

מדינת ישראל
 משרד המשפטים

מכרז פומבי מס' 03/13
ניהול מזנון ושירותי הסעדה בלשכה הראשית
משרד המשפטים בירושלים

1. פרק 1 – כללי
2. פרק 2 – הגדרות
3. פרק 3 – מנהלה
4. פרק 4 – השירות

נספחים:

- נספח א' – הצעת המחיר
- נספח ב' – טופס הגשת ההצעה
- נספח ג' – הצהרה על שמירת סודיות
- נספח ד' – נוסח ערבות מציע
- נספח ה' – נוסח ערבות ביצוע
- נספח ו' – שיטת עדכון הארוחות והמשקאות
- נספח ז' – הסכם ההתקשרות
- נספח ח' – נספח ביטוח
- נספח ט' – תצהיר לקיום זכויות עובדים
- נספח י' – שביעות רצון מהגוף המציע
- נספח י"א – אימות ניסיון קודם
- נספח י"ב – רשימת הציוד הקיים
- נספח י"ג – התחייבות להמצאת רשימות ותעודות

פרק 1: כללי

- 1.1 משרד המשפטים (להלן – "המשרד") מזמין מציעים, להציע הצעות לניהול מזנון ושרותי הסעדה בלשכה הראשית הממוקמת ברחוב צלאח א-דין 29 ירושלים (להלן – "האתר").
- 1.2 השרות יינתן בימים א' – ה', בין השעות 08:00-16:00. ארוחות בוקר יוגשו בין השעות 11:30-08:00. ארוחות צהריים יוגשו בין השעות 12:00-16:00. ההגשה לחדרים תהא בין השעות: 08:00-18:00.
- 1.3 השרות שינתן על ידי הזוכה באתר יכלול בין היתר מכירת ארוחות בוקר, וארוחות צהריים באופן המפורט להלן.
- 1.4 את הכנת האוכל והבישול יבצע הזוכה במטבח המיועד, שהמשרד הקצה למטרה זו. הזוכה יספק כיבוד ושירותי הסעדה לשביעות רצונו המלאה של המשרד תוך עמידה בלוחות הזמנים, במתן שירות מהיר, יעיל ונקי לשביעות רצונו המלאה של המשרד.
- 1.5 מחירי המוצרים, הארוחות וצירופיהם באתר, יהיו בהתאם למחירים שאושרו ע"י וועדת המכרזים במועד בחירת ההצעה הזוכה. מוצרים נוספים שאינם חלק מהצעת המחיר לא ימכרו ע"י הזוכה אלא אם יאושרו ע"י האחראי במשרד, בכתב ומראש.
- 1.6 במסגרת מתן השרות יספק הזוכה משקאות לחדרים, המשקאות לחדרים יסופקו בהתאם להזמנות שיופנו לזוכה באמצעות פורטל המשרד בלבד (להלן – "הכיבוד"). הזמנות שלא באמצעות פורטל המשרד לא תסופקנה ע"י הספק, למעט באישור בראש ובכתב ע"י נציג המשרד. הכיבוד יועבר לחדרים תוך 20 דקות לכל היותר מקבלת ההזמנה בפורטל. **המשקאות יגיעו קרים ו/או חמים בהתאם להזמנה.**
- 1.7 הזוכה יעסיק מספר עובדים שיאפשר את מתן השירות כמפורט להלן: סה"כ במהלך כל משמרת לא יפחת מ- 5.5 משרות מלאות (בהיקף של 8 שעות לפחות) אשר יספקו את כל שירותי ההסעדה הנדרשים.
- 1.8 אחד מהעובדים חייב להיות טבח, על פי הקריטריונים המצויינים בתנאי הסף.
- 1.9 יתר העובדים יתנו מענה להגשת האוכל, לשטיפת הכלים, להגשה לחדרים ולהפעלה מלאה של המזנון.
- 1.10 השרות יינתן ע"י הזוכה באופן יעיל ואמין הן במתן שרותי ארוחות והן במתן כיבוד, הכול לשביעות רצונו המלאה של המשרד. באחריות מנהל המזנון לנתב את העובדים לסיוע בכל המשימות הנדרשות.
- 1.11 המשרד מבקש לקבל הצעות כמפורט, **בנספח א'** להלן.
- 1.12 כל המחירים המפורטים /שיוצעו ע"י המציע **בנספח א'**, יהיו בשקלים חדשים ויכללו מס ערך מוסף. המחירים יהיו סופיים ומוחלטים ויכללו כל הוצאה אחרת, מכל מין וסוג שהוא. ההצמדה תשולם כאמור **בנספח ו'** להלן. יובהר כי שיעור המע"מ בעת פרסום מכרז זה עומד על 17%. בכל מקרה של שינוי בשיעור המע"מ במשק (עלייה או ירידה) בתשלומים ע"פ הסכם זה הכוללים מע"מ, התשלום ייקבע בהתאם לשיעור המע"מ החדש. יצוין כי ככל שיתקבלו בחישוב החדש סכומים עשירוניים (שאינם עגולים), יעוגלו הסכומים כלפי מטה החל מהספרה השנייה שאחרי הנקודה העשרונית (לדוגמא: התקבל סכום חדש של 4.64 או 4.69, יעוגל מטה כלפי 4.60).
- 1.13 התשלום עבור הכיבוד, ישולם לזוכה ע"י המשרד עפ"י חשבונית מס כחוק במועד בהתאם להוראות החשכ"ל המתעדכנות מעת לעת, ולאחר אישור הזמנה והחשבונית שהוגשה, על ידי נציג המשרד. המשרד יהא רשאי להפחית מהתשלום שישלם עבור שרותי הכיבוד את דמי עלות השירות בהתאם לסעיף 4.7 בנסיבות בהן זמן הגשת הכיבוד חרג מ- 20 דקות, הפחתה כאמור תיעשה בגין ההזמנה שבה אירע האיחור.

- 1.14. כל המוצרים שיסופקו ע"י הזוכה יהיו טריים, כשרים ובאיכות מעולה בהתאם לדרישות המפורטות בנספח א' להלן. כאמור לא ניתן למכור מוצרים, ארוחות, כיבוד ומשקאות מסוגים שונים שאת מחיריהם לא אישר המשרד מראש ובכתב ומחיריהן לא פורסמו הן באתר האינטרנט של המשרד והן בתחומי המזנון.
- 1.15. במסמך התשובה – (ההצעה) למכרז זה לרבות במסמכי המכרז, בנספחים, בהסכם או בהצעת המחיר – לא יערוך המציע כל שינוי, הוספה, החסרה, מחיקה ו/או הסתייגות. מציע שיערוך שינוי כאמור – הצעתו תיפסל בהתאם להוראות כל דין.
- 1.16. מידע שייחשף בפני הזוכה, עובדיו או מי מטעמו, הינו בבעלות הבלעדית של המשרד והזוכה אינו רשאי להשתמש במידע זה, או לפרסמו או לגלותו. הזוכה יחתום בעצמו ויחתים את כל הבאים מטעמו בהתקשרות נשוא מכרז זה, על כתב הצהרה על שמירת סודיות, בנוסח האמור שבנספח ג' להלן בלבד.
- 1.17. הזוכה יספק את השירות באיכות מעולה, מבלי לפגוע בעבודת עובדי המשרד הנמצאים בעת מתן השרות במהלך עבודתם הסדירה. השרות יותאם לצרכי המשרד המשתנים.
- 1.18. תקופת ההתקשרות בין המשרד לזוכה תהיה לתקופה של 12 חודשים החל מיום החתימה על חוזה ההתקשרות. המשרד רשאי להאריך את ההתקשרות לתקופה/ות נוספת/ות, מעת לעת, על פי שיקול דעתו הבלעדי, לתקופות נוספות של עד 12 חודשים, אולם, משך זמן כל תקופת ההתקשרות, כולל תקופות ההארכה, לא יעלה על 36 חודשים. הארכת ההתקשרות במסגרת האופציה תעשה על פי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד ומותנית בכך שהזוכה ימציא למשרד את התצהירים והמסמכים המפורטים בתנאי הסף, ביחס לתקופה שממועד הגשת ההצעה למכרז ועד למועד ההארכה. היו לזוכה או לבעלי השליטה בו הרשעות או קנסות באחת או יותר מבין העבירות המנויות בחוקי העבודה המפורטים בהליך זה להלן, לא תמומש האופציה להארכת ההתקשרות. הזוכה יהיה מחויב לחתום על הסכם ההתקשרות כתנאי להתקשרות עימו בכל אחת מתקופות ההתקשרות עימו.
- 1.19. סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים ולעניינים הנוגעים למכרז זה, או בכל תביעה הנובעת מהליך ניהול מכרז זה, תהיה מסורה אך ורק לבתי המשפט המוסמכים בעיר ירושלים בלבד.
- 1.20. הזמנת השירות על-ידי המשרד במסגרת ההתקשרות, כפופה להוראות חוק התקציב.
- 1.21. על כל מי שיפעל מטעם הזוכה בביצוע מתן השירות, לרבות נותני השירות, יהיה לקבל את אישור קב"ט המשרד בכתב ומראש, טרם תחילת פעילותו במתן השירות.
- 1.22. למשרד, באמצעות נציג המשרד לפי דרישתו או דרישת קב"ט המשרד, שמורה הזכות להורות על הפסקת מתן השירות באמצעות עובד מסוים של הספק שנמצא ע"י המשרד כלא מתאים לביצוע העבודה באתר המשרד.
- 1.23. מציע העומד בכל התנאים המפורטים במסגרת מכרז זה ולרבות נספחיו, מוזמן להציע את הצעתו.

ריכוז הפעילויות בהזמנה להציע הצעות :

שעה	תאריך	פעילות
	14/02/2013	(1) פרסום המכרז
10:00	20/02/2013	(2) סיור מציעים
12:00	24/02/2013	(3) מועד אחרון לשאלות הבהרה
	26/02/2013	(4) מועד אחרון למענה על שאלות הבהרה
12:00	03/03/2013	(5) מועד אחרון להגשת הצעות בתיבת המכרזים

המשרד שומר לעצמו את הזכות לשנות את המועדים שפורטו בטבלה לעיל, לפי שיקול דעתו הבלעדי.

פרק 2: הגדרות

להלן הגדרת המונחים במסמך זה:

- 2.1 "הצעה" מסמך בכתב המהווה את תשובת המציע למסמך זה, על כל נספחיו.
- 2.2 "מסמך זה" / "מסמכי המכרז" / "הבקשה להצעה" חוברת המכרז על כל חלקיה לרבות שינויים, הבהרות שיערכו בהמשך, אם יערכו.
- 2.3 "ספק/ים זוכה/ים" או "הזוכה" מציע/ים שהצעתו/ם תקבע על ידי המשרד כהצעה הזוכה במכרז זה.
- 2.4 "המשרד" או "הלקוח או המזמין" משרד המשפטים על יחידותיו השונות.
- 2.5 "הנציג" מר יוסי כהן, מנהל אגף א' – רכש, נכסים ולוגיסטיקה או מי שיקבע ע"י המשרד מעת לעת. המשרד רשאי להחליף את הנציג בהודעה בכתב.
- 2.6 "הצמדה" בהתאם להוראת תכ"ם, "כללי הצמדה", מס' 7.17.2, בתום 18 חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות ייקבע מדד הבסיס אשר ישמש כבסיס להשוואה לצורך ביצוע הצמדות. ההצמדה תתבצע מידי חודש בחודשו, כך שההצמדה הראשונה תיעשה בחלוף 19 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז ובכל חודש לאחר מכן. שיעור ההתאמה ייעשה בין המדד הקובע למדד הבסיס. למרות האמור לעיל, אם במהלך 18 החודשים הראשונים של ההתקשרות יחול שינוי במדד המחירים לצרכן ושיעורו יעלה לכדי 4% ומעלה (כולל 4%) מהמדד הידוע במועד האחרון להגשת ההצעות, תעשה התאמה לשינויים כדלקמן: שיעור ההתאמה יתבסס על השוואה בין מדד שהיה ידוע ממועד שבו עבר המדד את 4% לבין המדד הקובע במועד/י הגשת החשבון/ת. התוספת לתשלום לספק בגין עליית המדד כאמור בסעיף 2.6 תשולם בחודש שלאחר עליית המדד ע"פ האמור בסעיף הנ"ל.
- 2.7 "איש הקשר" מי שירכז מטעם הזוכה את מתן השירותים, יהווה כתובת ל"נציג" ויהיה אחראי למתן מענה מידי לכל בעיה שתתעורר או צורך לכשיתעורר.
- 2.8 "השירותים" או ה"שירות" כמפורט במסמכי מכרז זה, השירותים, הדרישות מהספק, התשומות והתוצרים נשואי מכרז זה, על כל הכרוך והנלווה מכך.
- 2.9 "הסכם" ההסכם שייחתם בין המשרד לזוכה כפי הנוסח המצורף למסמך זה **כנספת ז'** להלן.
- 2.10 "נותני השירות" הספק הזוכה, לרבות עובדיו והבאים מטעמו והכול בכפוף לאישור המשרד.
- 2.11 "בעל שליטה" כמשמעותו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981.
- 2.12 "תצהיר בכתב" כמשמעותו בסימן א' לפרק ב' לפקודת הראיות (נוסח חדש), התשל"א-1971.

פרק 3: מנהלה

- 3.1 **עיון במסמכי המכרז**
מסמכי המכרז יפורסמו באתר האינטרנט של המשרד בכתובת www.justice.gov.il.
- 3.2 **רכישת מסמכי המכרז**
- 3.2.1 רכישת מסמכי המכרז הנה חובה ומהווה תנאי סף להשתתפות במכרז.
- 3.2.2 רכישת מסמכי המכרז תעשה עד למועד האחרון להגשת ההצעה.
- 3.2.3 ניתן לרכוש את מסמכי המכרז באמצעות תשלום בסך 500 ש"ח (במילים: חמש מאות ש"ח) לזכות **משרד המשפטים לחשבון בנק הדואר מס' חשבון 0-19116-0** עבור **מכרז מס' 03/13**. יובהר כי סכום זה לא יוחזר. על הקבלה ירשם שמו של הגוף מציע ההצעה. כל המסמכים, האישורים, התעודות, הרישיונות וכל היוצא בזה, הנדרשים לצורך הליך זה יהיו על שמו של גוף זה.
- 3.2.4 הרוכש יצרף להצעתו העתק מהקבלה ששילם עבור רכישת מסמכי המכרז וכן יצרף על דף/ים נפרד/ים את הנתונים הבאים:
- 3.2.5 את שמו, כתובתו, שם התאגיד/ חברה, שם איש הקשר בתאגיד/ חברה, מספר הטלפון, מספר הפקס וכתובת הדואר האלקטרוני שלצורך ההתקשרות עם איש הקשר. מסירת כל האמור לידי הנציג הינה באחריותו הבלעדית של המציע.
- 3.3 **הנציג**
נציג המשרד האחראי למכרז זה הינו מר יוסי כהן, מנהל אגף א' – רכש, נכסים ולוגיסטיקה (בפועל) כתובתו: רחוב צאלח א-דין 29, ירושלים.
- 3.4 **נוהל העברת שאלות ובירורים**
- העברת שאלות ובקשות הבהרה מהספקים, ומתן תשובות ע"י המשרד יעשו כדלקמן:
- 3.4.1 רשאי להגיש שאלות ובירורים בנוגע למכרז זה, רק ספק שנכח בכנס הספקים. הפניות תכלולנה את שם הספק השואל, מענו ואת כתובת הדוא"ל שלו. בחלקה המהותי תכלול הפנייה את זיהוי החלק והסעיף הרלוונטי שעורר את השאלה או את בקשת ההבהרה, בצורה בהירה ומלאה. **שאלה שלא תכלול פרטים אלו לא תקבל את התייחסות המשרד.**
- 3.4.2 פניות הספקים לצורך שאלות הבהרה יועברו לכתובת הדוא"ל הבאה: ortalar@justice.gov.il, עד למועד האחרון הנקוב בטבלת המועדים לעניין זה. באחריות המציע לוודא כי הנציג קיבל את השאלות שהועברו אליו. תשובה המחייבת את המשרד היא תשובה שתינתן בכתב בלבד. יובהר כי המשרד אינו מחויב לענות או להתייחס לשאלות ולבקשות שיועברו אליו.
- 3.4.3 תשובות לשאלות ההבהרה, אם תהיינה, תפורסמנה באתר משרד המשפטים ותועברנה בדוא"ל, לכל הספקים שהשתתפו ונרשמו בכנס הספקים. התשובות לשאלות ההבהרה יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.
- 3.4.4 יודגש כי באחריות הספקים לברר ולהתעדכן במידע, ובשינויים אם קיימים.
- 3.5 **כנס ספקים**
- 3.5.1 בכנס ספקים נשוא הליך זה יוצגו המזנון, המחסן והמטבח, וכן איכות ורמת השירות שתידרש. הכנס יתקיים במועד ובשעה המפורטים בטבלת המועדים לעיל, במשרד המשפטים הלשכה הראשית, ברחוב צאלח א-דין 29 ירושלים.

- 3.5.2 **ההשתתפות בכנס הספקים מתחילתו ועד סופו הינה חובה ומהווה תנאי סף להשתתפות במכרז. ספקים שלא ישתתפו בכנס כאמור, הצעתם תיפסל על הסף.**
- 3.5.3 פרוטוקול כנס הספקים יועבר לכל הספקים שהשתתפו בכנס, אשר מסרו דרכי התקשרות.

3.6 מסירת הצעות

- 3.6.1 את הצעות יש להכניס פיזית לתוך תיבת המכרזים של המשרד, הנמצאת ברח' **צלאח א-דין 29 ירושלים**, חדר 138 בקומת הכניסה.
- 3.6.2 הצעות יימסרו במעטפה סגורה, עליה ירשם: **"מכרז פומבי מס' 03/13" בלבד.**
- 3.6.3 **המועד האחרון** להגשת הצעות (לתיבת המכרזים במשרד) הינו כמפורט בטבלת המועדים לעיל.
- 3.6.4 המעטפה הסגורה תכלול שתי מעטפות פנימיות:
- א. מעטפה ראשונה תכיל את **כל** עמודי מסמכי המכרז של מסמכי המכרז **מלבד הצעת המחיר – נספח א', שתוכנס למעטפה נפרדת כמפורט להלן.**
- ב. מעטפה שנייה תכיל את הצעת המחיר – **נספח א'** של המציע חתומה בחתימות מלאות ומחייבות ובמקור של הצעת המחיר. על גבי מעטפה זו יירשם **"הצעת מחיר"** בלבד והיא תצורף כשהיא סגורה. הצעת המחיר תוגש בשלושה עותקים.
- 3.6.5 המציע יחתום בראשי תיבות בתחתית כל עמוד ממסמכי המכרז, לרבות על עמודי ההסכם ועל כל עמוד ממסמכי ההתייחסות של המשרד שיישלחו, ככל שיישלחו.
- 3.6.6 יחד עם זאת, **נספח א' – הצעות המחיר**, הפרוט אודות "מצבת כוח אדם", ניסיון הגוף המציע יחתמו בחתימה מלאה ומחייבת.
- 3.6.7 לצורך הגשת הצעה למכרז זה, רק הכנסה פיזית של הצעה לתוך תיבת המכרזים של המשרד תיחשב כהגשת הצעה. המציע יוודא כי טרם הכנסת המעטפה לתיבת המכרזים, תיחתם המעטפה על ידי מרכז ועדת המכרזים ובהיעדרו ע"י נציג לשכת הסמנכ"ל ויוטבעו עליה שעה ותאריך. בנוסף יקבל המציע אישור ממרכז ועדת המכרזים, ובהיעדרו מנציג לשכת הסמנכ"ל, אודות התאריך והמועד בה הוכנסה הצעה פיזית לתוך תיבת המכרזים.
- 3.6.8 **הצעה שתוכנס לתיבת המכרזים לאחר המועד האחרון להגשת הצעות, לא תובא לדיון ותפסל על הסף.**
- 3.6.9 המשרד רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי ומבלי לנמק זאת, לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות.
- 3.6.10 **יובהר כי הצעה שתישלח בפקס, בדואר אלקטרוני (E-mail), בדואר ישראל, ע"י הובלה מסחרית או בכל דרך אחרת שאינה הכנסה פיזית של הצעה לתוך תיבת המכרזים שבמשרד עד המועד והשעה המפורטים במסמכי ההליך – תיפסל על הסף.** עצם משלוח הצעה אינה מהווה מסירה כשלעצמה, אלא אם הצעה הוכנסה לתיבת המכרזים כמפורט בהליך זה.

3.7 תנאי סף

- על המציע לעמוד בכל התנאים המפורטים בסעיפים להלן ולצרף את כל המסמכים והאישורים הנדרשים. על כל המסמכים והאישורים שיוגשו במסגרת תנאי הסף להיות **על שם מציע אחד בלבד**. יודגש כי תנאים אלו הינם בנוסף ליתר התנאים שבמסמכי המכרז.
- 3.7.1 היה המציע תאגיד, לרבות שותפות רשומה, יצורפו להצעה המסמכים הבאים:
- א. **תעודת רישום תאגיד.**

- ב. **נסח חברה/שותפות עדכני** (עד חודשיים לפני מועד הגשת ההצעה) מטעם רשם החברות, מתוכו יעלה כי: שולמו כל חובות האגרות השנתיות שמועד תשלומם חלף במהלך שלוש השנים האחרונות; הוגש דו"ח שנתי עדכני אחרון שמועד הגשתו חלף; החברה לא הוכרזה כ"חברה מפרת חוק" או לא קיבלה התראה לפני רישום כ"חברה מפרת חוק".
- 3.7.2 מציע שהינו תאגיד, לרבות שותפות רשומה, יצרף **אישור עו"ד המאשר כי ההצעה נחתמה בחתימה מלאה ומחייבת של התאגיד.**
- 3.7.3 המציע יצרף אישור לפי **חוק עסקאות גופים ציבוריים** (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976.
- 3.7.4 המציע יצרף **תעודת עוסק מורשה.**
- 3.7.5 המציע יצרף **ערבות אוטונומית** בתוקף עד ליום 30.05.2013 בנוסח המצ"ב **כנספח ד'** בלבד (להלן – "ערבות מציע").
- 3.7.6 המציע **ישתתף בכנס הספקים** מתחילתו ועד סופו.
- 3.7.7 המציע יצרף הצהרה בדבר "**אימות ניסיון קודם**" בנוסח המצ"ב **כנספח י"א** להלן. בהצהרה כאמור נדרש המציע להצהיר כי הינו בעל ניסיון קודם של שנתיים לפחות, במהלך חמש השנים האחרונות, במתן שירותי הסעדה, בעל רישיון תקף לניהול עסק בהתאם לחוק רישוי עסקים התשכ"ח-1968, בהיקף עבודה ממוצע של לפחות **150 ארוחות חמות ליום.**
- 3.7.8 המציע יצרף הצהרה בנוסח המצ"ב **כנספח י"א** כי ככל שיוכרז כזוכה במכרז ולצורך מתן השרות יעסיק מנהל/ת מזנון בעל ניסיון של שנתיים לפחות במהלך חמש השנים האחרונות, בהפעלת וניהול מזנון בהיקף עבודה של לפחות **150 ארוחות חמות ליום.**
- 3.7.9 המציע יצרף הצהרה בנוסח המצ"ב **כנספח י"א** כי ככל שיוכרז כזוכה במכרז ולצורך מתן השרות יעסיק טבח בעל ניסיון של שנתיים לפחות במהלך 3 השנים האחרונות, בהכנת **100 ארוחות חמות ויותר** ביום.
- 3.7.10 המציע יצרף התחייבות בנוסח המצ"ב **כנספח י"ג**, על פיה, הוא מתחייב להמציא למשרד **תעודת כשרות תקפה** ומוכרת על ידי הרבנות הראשית לישראל או באי כוחה במחוז, לרבות תעודת כשרות מטעם הרבנות המקומית, בתוך 30 יום ממועד תחילת הפעלת המזנון.
- 3.7.11 המציע יצרף התחייבות בנוסח המצ"ב **כנספח י"ג**, על פיה, הוא מתחייב להמציא למשרד **רישיון עסק** תקף מהרשות המקומית, בתוך 60 יום ממועד תחילת הפעלת המזנון.
- 3.7.12 המציע יצרף התחייבות בנוסח המצ"ב **כנספח י"ג**, על פיה, הוא מתחייב להמציא למשרד **רישיון מטעם משרד הבריאות** בהתאם להוראות דין, נוהל ונוהג בתוקף, בתוך 60 יום ממועד תחילת הפעלת המזנון.
- 3.7.13 המציע יצרף את **כל מסמכי המכרז**, נספחיו וההסכם לרבות עמודי ההבהרות, באם ישלחו, כשהם חתומים כנדרש במסמכי המכרז.
- 3.7.14 המציע יפרט בנוסח המצ"ב **כנספח י'** – "**מידת שביעות רצון מהגוף המציע**", את ניסיונו במתן שירותי הסעדה בהיקף האמור במסמכי המכרז. הניסיון יפורט עבור לפחות שני הלקוחות האחרונים שלהם נתן המציע שירות בהיקפים הנדרשים במכרז זה. יובהר כי המשרד רשאי (אך לא חייב) לפנות לגופים אלה לצורך עריכת בחינת מידת שביעות הרצון מהמציע.
- יובהר כי בדיקת שביעות הרצון תיערך על בסיס הנתונים שיצורפו להצעה.**
עבור כל אחד מהגופים להם נתן המציע שירות בהיקף הנדרש בהליך זה, יפרט המציע את שלושת הפרמטרים הבאים:
- א. שמות הגופים, כתובתם, שם איש קשר, תפקידו ומספר הטלפון שלו.

- ב. תאריכי ההתקשרות של המציע עם כל אחד מגופים אלו.
- ג. פירוט השירות שנתן המציע, בהתאם לתקופות, בכל אחד מגופים אלו.
- 3.7.15 המציע יצרף להצעתו שני תצהירים בכתב, שלו ושל בעלי השליטה בו, בדבר קיום חובותיו בעניין שמירת זכויות עובדים על פי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק לצורך הספקת השירותים – בנוסח המצ"ב **כנספח ט'**, כאמור בסעיף 3.8.2 להלן.
- 3.7.16 המציע יצרף להצעתו אישור מטעם מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת בדבר הרשעות ב- 3 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעה וקנסות בשנה האחרונה שקדמה למועד האחרון להגשת הצעה, או היעדרם, כאמור בסעיף 3.8.3 להלן.

3.8 התחייבויות ואישורים בגין הגשת ההצעה

3.8.1 ערבות מציע

- א. המציע יצרף להצעתו ערבות אוטונומית, בנקאית או של חברת ביטוח ישראלית, שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על עסקי הביטוח, התשמ"א-1981, בגובה **20,000 ש"ח** (במילים: עשרים אלף שקלים חדשים) בנוסח המצ"ב **כנספח ד'**. ככל שהערבות האמורה היא מטעם חברת ביטוח, החתימה על האישור תהא של חברת הביטוח עצמה ולא של סוכן מטעמה.
- ב. ערבות המציע תהא לטובת משרד המשפטים, צמודה למדד המחירים לצרכן, **בנוסח המופיע כנספח ד' להלן בלבד**.
- ג. ערבות המציע תהא בתוקף עד ליום **30.05.2013** במקרה של הארכת תוקף ההצעה על ידי עורך המכרז, יאריך המציע את תוקף ערבות המציע בהתאם.
- ד. המשרד רשאי לחלט את ערבות המציע שהצעתו תוכרז כהצעה הזוכה במקרה שאותו מציע לא יעמוד בהתחייבויותיו בהתאם להצעתו ולתנאי מסמך זה, או במקרה של חזרת המציע מהצעתו, או במקרה של סירוב המציע למלא אחר הנדרש ממנו בגין הזכייה, או במקרה של התנהגות המציע שלא בדרך מקובלת ובתום לב או במקרה של כל סטייה אחרת מהוראות מכרז זה.
- ה. לאחר תום הליכי בדיקת המכרז ואישור תוצאותיו, תוחזר ערבות המציע לכל הספקים שלא הוכרזו כזוכים במכרז. לספקים הזוכה/ים תוחזר ערבות המציע לאחר חתימתו על הסכם ההתקשרות, החלפת הערבות בערבות ביצוע להסכם וצירוף כל המסמכים הנדרשים לצורך ההתקשרות.

3.8.2 תצהירים בדבר שמירה על זכויות עובדים:

- א. המציע יצרף להצעתו תצהיר שלו ושל בעלי השליטה בו, בדבר קיום חובותיו בעניין שמירת זכויות עובדים על פי דיני עבודה העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק לצורך הספקת השירותים, בנוסח המצ"ב **כנספח ט'** (תצהיר קיום זכויות העובדים על פי החיקוקים המפורטים בתוספת השנייה לחוק בית הדין לעבודה, התשכ"ט-1969 ששר התעשייה המסחר והתעסוקה ממונה על ביצועם, חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995, ועל פי צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים לענף שירותי ההסעדה).
- ב. בתצהיר יפורט בין היתר המידע הבא:
1. ההרשעות הפליליות של המציע.
 2. ההרשעות הפליליות של בעלי שליטה במציע.

3. ההרשעות הפליליות של חברות אחרות בשליטת מי מבעלי השליטה (אם קיימות).
4. פסקי דין חלוטים.
5. כל הקנסות שהושתו על כל הנ"ל בגין הפרה של חוקי העבודה על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התעשייה המסחר והתעסוקה (להלן – "התמ"ת"), בשנתיים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות.

3.8.3 אישור בדבר שמירה על זכויות עובדים:

המציע יצרף אישור מטעם מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת בדבר הרשעות ב-3 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעה וקנסות בשנה האחרונה שקדמה למועד האחרון להגשת הצעה, או היעדרם. נוהל קבלת האישור מפורט בנספח ט' "נוהל קבלת אישור בדבר הרשעות וקנסות בגין הפרת חוקי העבודה", מס' ה. 7.11.3.1.

3.8.4 הערה בדבר האישורים הנדרשים לפי סעיפים 3.8.2 ו-3.8.3 לעיל:

- א. במקרים שבהם הורשעו המציע או מי מבעלי השליטה בו, ב-3 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, בעִבְרָה פלילית אחת לפחות הנוגעת לחוקי העבודה (המפורטים בתצהיר בנוסח המופיע בנספח ט' המצ"ב – קיום זכויות העובדים על פי החיקוקים המפורטים בתוספת השנייה לחוק בית הדין לעבודה, התשכ"ט-1969 ששר התעשייה המסחר והתעסוקה ממונה על ביצועם, חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995, ועל פי צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים לענף שירותי ההסעדה) – **תדחה ההצעה.**
- ב. במקרים שבהם נקנסו המציע או מי מבעלי השליטה בו על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת, בשנה שקדמה למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, ביותר משני קנסות בגין עִבְרוֹת על חוקי העבודה (המפורטים בתצהיר בנוסח המופיע בנספח ט' המצ"ב – קיום זכויות העובדים על פי החיקוקים המפורטים בתוספת השנייה לחוק בית הדין לעבודה, התשכ"ט-1969 ששר התעשייה המסחר והתעסוקה ממונה על ביצועם, חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995, ועל פי צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים לענף שירותי ההסעדה) – **תדחה ההצעה.** מובהר בזאת כי מספר קנסות בגין אותה עִבְרָה יימנו כקנסות שונים.
- ג. למרות האמור בסעיפים א'-ב' לעיל תהיה ועדת המכרזים רשאית להחליט מטעמים מיוחדים שיירשמו שלא לדחות הצעה במכרז אף אם התקיימו לגביה אחד התנאים שצוינו לעיל. בהחלטה תהיה הוועדה רשאית להתחשב בהתנהלותו של המציע בדרך כלל בכל הקשור לשמירת זכויות עובדים וכן ביחס שבין היקף הפעילות של המציע שבשלה הורשע או נקנס בשל הפרת דיני העבודה לבין היקף פעילותו הכולל.
- ד. ועדת המכרזים תפסול הצעת המחיר שתוגש על ידי המציע בנספח א' להלן, וממנה עולה כי בקיום ההתקשרות ייפגעו זכויות עובדים, זולת אם החליטה אחרת מטעמים מיוחדים שיירשמו.

3.9 זכויות המשרד

- 3.9.1 המשרד אינו מחויב לקבל את ההצעה הזולה או הצעה שלמה או חלקים מהצעה. הכרעה בעניין ההצעות, בדיקתן והערכתן נתונות לשיקול דעתו הבלעדי של משרד.
- 3.9.2 המשרד רשאי לפצל התקשרותו בכל פיצול שהוא, כפי שימצא לנכון, לפי שיקול דעתו הבלעדי. וכן, המשרד רשאי לפצל את הזכייה בין מספר מציעים.

- 3.9.3 המשרד רשאי שלא להתחשב בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מחירה לעומת מהות ההזמנה להציע הצעות, או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז שלדעת המשרד מונעת הערכת ההצעה כדבעי.
- 3.9.4 המשרד רשאי במהלך הבדיקה וההערכה לפנות למציע כדי לקבל הבהרות להצעתו או כדי להסיר אי בהירויות שעלולות להתעורר כתוצאה מביקור שערך אצל המציע וזאת בכפוף לקבוע בחוק חובת המכרזים, התשנ"ג-1993 והתקנות שהותקנו לפיו.
- 3.9.5 המשרד רשאי לבטל את המכרז בכל עת או לצאת בהזמנה לקבלת הצעות חדשות וזאת על פי החלטתו הבלעדית, ללא מתן הסברים למציע או לכל גורם אחר וללא כל הודעה מוקדמת.
- 3.9.6 למען הסר ספק, יודגש כי רכישות הכיבוד והשירות שבהתאם למכרז, בשלמות או בחלקים, מותנים בתקציב המאושר לפי חוק התקציב לכל שנת תקציב רלוונטית. וכי למשרד שמורה הזכות להגדיל את היקף ההתקשרות במכרז זה, בכפוף לאישור ועדת המכרזים, או להקטינו בכל שנה, והכל ע"פ שיקול דעתו הבלעדי. יובהר כי אין המשרד מחויב לכמות מסוימת.
- 3.9.7 המשרד שומר לעצמו את הזכות לפסול על הסף מציע, אשר עבד בעבר עם המשרד או עם גורם ממשלתי אחר ולא עמד בלוחות הזמנים או בסטנדרטים של השירות הנדרש, או שקיימת לגביו חוות דעת שלילית בכתב על טיב העבודה שסיפק. במקרה זה, תינתן למציע זכות טיעון בכתב או בעל פה, לפי שיקול דעתה של הוועדה, לפני מתן ההחלטה הסופית.
- 3.9.8 המשרד שומר לעצמו את הזכות לפסול על הסף מציע אשר יתגלה כי כלל בהצעתו מידע שיקרי או מטעה.
- 3.9.9 כל הנחיה, הדרכה והוראה שניתנו או יינתנו על ידי נציג המשרד דינן כדין הנחיות המזמין בלבד ולא יהיה בהן כדי ליצור כל יחסי עובד/מעביד עם הזוכה או עם עובדיו. כמו כן, כל הדרכה, הנחיה או הוראה כנ"ל לא תשחרר את הזוכה ממילוי כל התחייבויותיו לפי מכרז זה.
- 3.9.10 הזוכה לא יעביר את הזכייה במכרז או חלק כלשהו ממנה לישות משפטית אחרת ללא אישור מראש ובכתב של המשרד.
- 3.9.11 מפרט זה הינו קניינו הרוחני של המשרד אשר מועבר למציע לצורך הגשת הצעה בלבד. אין לעשות בו שימוש שאינו לצורך הכנת ההצעה.
- 3.9.12 מסמך התשובה (ההצעה) הוא רכושו של המציע. למשרד תהא האפשרות להשתמש בהצעה ובמידע שבה לכל צורך הקשור בפעילותו.
- 3.9.13 למשרד זכות לסרב לקבל שירות מנותן/נותני שירותים מסוימים.
- 3.9.14 **תוקף ההצעה המוגשת (כולל תוקף ערבות המציע) במענה לפנייה זו יהא עד ליום 30.5.2013.** בתקופה הנ"ל לא יהיה המציע רשאי לחזור בו מהצעתו. בעצם הגשת ההצעה, המציע מתחייב כי ההצעה המוגשת היא שלמה ומוצעת כיחידה אינטגרטיבית אחת וכי כל הפריטים במפרט והשירותים המתבקשים מוצעים בהצעתו בשלמותם כולל רמת השירות שנדרשה לשירותים.
- 3.9.15 המשרד רשאי להכריז על המציע שהצעתו תזכה בניקוד השני בטיבו בשלב בדיקת ההצעות כ"זוכה שני". במידה והמשרד יחליט להפסיק את ההתקשרות עם הזוכה בהליך של אי שביעות רצון מתפקודו, רשאי המשרד, על פי שיקול דעתו הבלעדי, להתקשר עם ה"זוכה השני" מבין המציעים. במידה ויחליט המשרד לעשות כן מתחייב ה"זוכה השני" לחתום על חוזה ההתקשרות תוך 14 יום ממועד ההודעה על החלטת המשרד להתקשר עמו.
- 3.9.16 כל הכללים והתנאים המפורטים בפנייה זו, המחייבים את הזוכה, יחייבו גם את ה"זוכה השני" במידה ויידרש לחתום על החוזה, לרבות, הפקדת ערבות ביצוע כנדרש

וכיו"ב. המשרד יהא רשאי לבחור גם ב"זוכה שלישי" לכל מקרה שחוזה ההתקשרות עם אחד הזוכים או עם "הזוכה השני" לא יצא לפועל מכל סיבה שהיא. "הזוכה השלישי" יעמוד בדרישות המפורטות במסמכי המכרז. הצעת המחיר, תתעדכן בהתאם להוראות התכ"ם ולמנגנון ההצמדה כאמור במכרז.

3.10 בדיקת הצעות והערכתן

3.10.1 אמות המידה

הליך הבחירה ייערך בשלבים המפורטים בסעיף 3.10 להלן.

3.10.2 שלב א' – תנאי הסף:

בשלב זה תיבחן עמידתן של הצעות בתנאי הסף. הצעות שיעברו שלב זה ויימצאו כעונות אחר תנאי הסף והוראות המכרז האחרות יעלו לשלב ב'.

3.10.3 שלב ב' – איכות: (משקל ציון האיכות בציון הסופי יעמוד על 20%)

בשלב זה תוקם ועדת משנה בה יהיו חברים עובדי המשרד. ועדת המשנה תבחן את הצעות המציעים אשר עברו לשלב ב'. הוועדה רשאית לבקר במסעדות המציעים במוסדות ציבור ותהא רשאית לנקד את הצעות על בסיס התרשמותה ובדיקותיה באשר לטיב השירות והמזון, אופן ההגשה, ניקיון, טעימות, ויתר בדיקות ובירורים הנוגעים לפעילות המזון, כפי שיפורט בטבלת המשקלות מטה. ככל שבתקופה בה תפעל ועדת המשנה כאמור לעיל, ומציע מסוים לא ייתן שירותי הסעדה במוסדות ציבור באותה תקופה, יוכל המציע להזמין את ועדת המשנה לבחון את איכות שירות ההסעדה שלו במקום אחר שיבחר. במקרה כאמור, פרמטרים כמפורט בטבלת המשקלות שלא יוכלו להיבחן בשל העובדה שהמציע לא נותן שירותי הסעדה בתקופה בה תפעל ועדת המשנה (למשל – ניקיון במחסן מזון, ניקיון בחדר האוכל, זרימת הסועדים בתור קבלת הארוחה וכו'), ינוקדו בציון אפס. בשלב זה ינוקדו המציעים בציון של עד 100 נקודות כמפורט בטבלת המשקלות הבאה:

סעיף הבדיקה	ניקוד מקס' באחוזים	מה ייבדק
התרשמות מאיכות המזון	10%	הבדיקה תבוצע במחסן המזון ובחדר האוכל על פי הקריטריונים הבאים ובהתאם להתרשמות חברי הוועדה: טריות המזון – עד 4 נק'; התרשמות מאיכות המוצרים – עד 4 נק'; מגוון ירקות – עד 2 נק';
התרשמות מהניקיון	10%	הבדיקה תבוצע במחסן המזון, במטבח ובחדר אוכל על פי הקריטריונים הבאים ובהתאם להתרשמות חברי הוועדה: ניקיון מיכלי אחסון המזון – עד 2 נק'; ניקיון משטחי חימום ובישול – עד 2 נק'; ניקיון כלי הגשה והסכונים – עד 2 נק'; ניקיון חדר האוכל ושולחנות חדר אוכל – עד 2 נק'; ניקיון המחסן, המטבח והמקרים – עד 2 נק';
התרשמות מטעם המזון (בהתאם)	40%	טעם האוכל – עד 20 נק'; רמת התיבול מאוזן, מלוח או תפל – עד 7 נק'; רמת התיבול מאוזן, מתיקות, חמיצות – עד 6 נק';

להתרשמות חברי הועדה)		מרקם האוכל מהיבט הבישול רך מידי, קשה מידי בהתאם לסוג המזון המוגש – עד 7 נק';
ראיון עם בעלי המציעה	35%	הראיון ינוקד על-פי הקריטריונים הבאים ובהתאם להתרשמות המראיין: איכות הניסיון – עד 10 נק'; גיוון הבישול – עד 10 נק'; התרשמות כללית – עד 15 נק'.
התרשמות מצורת ההגשה	5%	אמת מידה זו תיבחן בהתאם להתרשמות חברי הועדה ובין היתר על פי: נראות עגלות ומיכלי/מגשי המזון בחדר האוכל, ניקיון דוכני ההגשה, ניקיון מדי המגשים, זרימת הסועדים בתור קבלת הארוחה, קצב קבלת הארוחה וזמני שהיית הסועד בתור, מיקום הסכו"ם והמגשים.
סה"כ	100%	

1. **הוראות בעניין מעבר הצעה לבחינה לפי שלב ג' (הצעת המחיר):** ציון סף לשלב האיכות: אך ורק ההצעות שינוקדו במסגרת שלב ב' **בציון 75 נקודות ומעלה**, יועברו להמשך בחינת הצעתם בשלב ג' – שלב הצעת המחיר.
2. במקרה בו לא יעברו את ציון הסף של שלב האיכות לפחות שלוש הצעות, למשרד שמורה הזכות להחליט להעביר לשלב ג' עד שלוש הצעות בעלות הניקוד הגבוה ביותר. יובהר כי למשרד שיקול הדעת להעביר פחות משלוש הצעות במקרה זה.

3.10.4 **שלב ג' – הצעת המחיר:**

- בשלב זה ינוקדו ההצעות שצלחו את השלבים הקודמים, על בסיס החומר הכתוב (והבהרות באם תידרשנה), על פי חלוקת הניקוד הבאה:
- א. 15% בגין שיעור דמי ההגשה המוצעים (דמי השירות המבוקשים ע"י המציע בגין הגשת הזמנות – הכיבוד לחדרי העובדים).
 - ב. 50% בגין המחיר המבוקש עבור "ארוחה עסקית/בריאותית".
 - ג. 35% בגין מחירי המוצרים הנוספים על פי חלוקה לקבוצות – 5% בגין קבוצות א', ב' וד', 20% בגין קבוצה ג'.

הצעות המחיר תנוקדנה ביחס להצעת המחיר הנמוכה ביותר שתקבל את מירב הנקודות. יתר ההצעות ינוקדו ביחס אליה.

3.10.5 **שלב ד' – ניקוד סופי:**

בשלב ד' יעשה שקלול בין ציון האיכות שניתן בשלב ב', לבין ציון הצעת המחיר שניתן בשלב ג', בהתאם ליחס של מרכיב האיכות – 20%, ומרכיב הצעת המחיר – 80%. הסכום שיתקבל מחיבור ציון האיכות והמחיר, יהווה את ציון ההצעה. ההצעה בעלת הציון המיטבי תדורג במקום הראשון וכן הלאה.

3.10.6 **התחייבות ואישורים בגין זכייה במכרז:**

- א. מציע שהצעתו נקבעה כזוכה, יעביר למשרד בתוך 5 ימים ממועד ההודעה על זכייתו את ההסכם חתום כדבעי (כל העמודים חתומים בראשי תיבות ועמוד החתימות חתום בחתימות מלאות ומחייבות), וכן את כל האישורים הנדרשים למשרד לצורך ההתקשרות.

- ב. יודגש בזאת, כי אין בהודעת המשרד למציע שהצעתו נבחרה כהצעה הזוכה כדי ליתן תוקף להתקשרות עם המשרד.
- ג. לא העביר הספק הזוכה את ההסכם למשרד כשהוא חתום כאמור בס"ק (א) לעיל, ובצירוף כל האישורים העדכניים והתקינים כמפורט במסמכי המכרז, יהא המשרד רשאי (אך לא חייב) לבטל את זכייתו, ולהתקשר על פי מכרז זה עם המציע הבא שהצעתו דורגה במקום הבא אחריו, זאת מבלי לגרוע מזכות המשרד לנהל משא ומתן עם המציע שקיבל את הניקוד הגבוה ביותר הבא אחריו.
- ד. ההתקשרות תבוצע עם הזוכה במועד שיקבע המשרד בכפוף להמצאת כל המסמכים הנדרשים במסמכי מכרז זה. הזוכה יתחיל במתן השירות במועד שיקבע ע"י המשרד.

3.10.7 ערבות ביצוע:

- א. עם ההודעה לזוכה על החלטת המשרד להתקשר עמו, יעביר הזוכה, כתנאי להתקשרות, ערבות ביצוע בלתי מותנית צמודה למדד המחירים לצרכן הידוע ליום המועד האחרון להגשת הצעות במכרז זה, בגובה של **40,000 ש"ח** (במילים: **ארבעים אלף שקלים חדשים**). הערבות תהא לטובת המשרד, ובתוקף למשך שנה אחת ועוד שלושה חודשים מיום החתימה על הסכם ההתקשרות, להבטחת קיום כל התחייבויות הזוכה לפי המכרז. ערבות זו תוארך בכל פעם שיוארך ההסכם למשך תקופת ההתקשרות, לפי דרישת המשרד, ותהיה תקפה בכל הארכה לתקופה של שלושה חודשים מתום תוקף ההארכה.
- ב. **נוסח ערבות הביצוע יהא בהתאם לנוסח המפורט בנספח ה' המצ"ב להלן בלבד.**
- ג. המשרד יהיה רשאי לחלט את הערבות לצורך גביית פיצויים המגיעים לו עקב הפרות, לרבות עקב הפרות בלוחות הזמנים על ידי הזוכה או לצורך כל תשלום אחר המגיע לממשלה מהזוכה.
- ד. **הזוכה בלבד יהיה אחראי כלפי המשרד לכל דבר ועניין הקשור במכרז זה.**
- ה. הזוכה ישא באחריות בכל נזק שייגרם למשרד במהלך תקופת ההתקשרות.

פרק 4: השירות

בפרק זה להלן יפורט אופן מתן השירות נשוא מכרז זה. ככלל, יכללו השירותים את סוגי הפעילויות הבאות על כל הכרוך והנלווה אליהם.

- 4.1 השרות יינתן בימים א' – ה', בין השעות 08:00-16:00. ארוחות בוקר יוגשו בין השעות 08:00-11:30. ארוחות צהריים יוגשו בין השעות 12:00-16:00. ההגשה לחדרים תהא בין השעות: 08:00-18:00.
- 4.2 הזוכה ימכור בין השעות 8:00-11:30 מוצרי חלב ובין השעות 12:00-16:00 ימכור מוצרי בשר, אך למשרד שמורה הזכות להחליט על שינוי בשעות אלה ולהודיע על כך לספק בהודעה מוקדמת של 30 יום.
- 4.3 הזוכה יספק מידי יום, ארוחות בוקר וארוחות צהריים חמות. **ארוחת הצהריים תכלול: מנה עיקרית + מרק + 2 תוספות חמות + 2 סוגי סלטים + מים קרים ושתייה ממותקת ממתקנים שיוצבו בדרך קבע ע"י הזוכה בחדר האוכל ולחם חופשי**, בהתאם להצעת הזוכה במכרז לפי נספח א'.

- 4.4 הזוכה יחזיק בכל מהלך השירות ועל חשבונו הבלעדי, תעודת כשרות של הרבנות המקומית בתוקף, וכן את כל האישורים והתעודות בתוקף, הנדרשות להפעלת המטבח והמזנון.
- 4.5 כאמור, מחירי מוצרים נוספים שבכוונת הזוכה למכור שלא נכללו בהצעת המחיר יאושרו מראש ובכתב על ידי ועדת המזוננים של המשרד ורק לאחר קבלת האישור, יהא הזוכה רשאי למכור מוצרים אלו במדויק ובמחירים שאושרו לו.
- 4.6 הזוכה יגיש כיבוד ושתייה קרה וחמה לחדרים באתר, בהתאם להזמנות שמטעם העובדים המורשים על ידי המשרד, באמצעות המערכת הייעודית לכך בלבד!
- 4.7 עבור ההגשה לחדרים תשולם לזוכה תוספת דמי שירות בהתאם להצעתו (להלן –"דמי שירות"), שתהא בהתאם להצעת הזוכה במכרז. הכיבוד יועבר לחדרים בזריזות וביעילות ולשביעות רצון המשרד תוך פרק זמן של עד 20 (במילים: עשרים) דקות משליחת ההזמנה במערכת הייעודית ע"י מורשים.
- 4.8 כדי לאפשר מכירת מזון ושתייה לעובדים במחירים מוזלים ישלם המשרד לזוכה מידי חודש בחודשו, במהלך תקופת ההתקשרות הקצבה בסכום של 3.70 ₪ (לא כולל מע"מ) לעובד לחודש עבור 600 עובדים. בכלל העובדים ייכללו עובדי המשרד, קבלניו, נותני שירותים, בניו/ות שירות, מתמחים/ות ומאבטחים. סכום ההקצבה יעודכן מעת לעת בהתאם להוראות החשב הכללי.
- 4.9 יובהר כי אין במתן סובסידיה להוות הסתמכות כלשהי על כל כמות של סועדים יומית כלשהי בכל עת במזנון בפועל.
- 4.10 הזוכה ימנה מנהל מזנון שינהל את המזנון בעצמו ויהיה נוכח במזנון במשך כל שעות פעילותו. הזוכה רשאי למנות/להחליף את מנהל המזנון בהסכמת נציג המשרד מראש ובכתב. בנוסף, לצורך מתן השירות נשוא מכרז זה יעסיק הזוכה טבח. הזוכה רשאי למנות/להחליף את הטבח בהסכמת נציג המשרד מראש ובכתב. למשרד שמורה הזכות לדרוש מהספק להחליף טבח או מנהל מזנון בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המשרד.
- 4.11 המזנון לא יופעל בימי שישי שבת וחגי ישראל, שהן שבתון, ובחופשות המרוכזות (סוכות ופסח) של משרדי הממשלה.
- 4.12 לרשות הזוכה יועמד עם כניסתו לעבודה ציוד קבוע לניהול מזנון, הזוכה יהיה אחראי לשמירת הציוד כולו. רשימת הציוד המפורט מצ"ב **כנספח י"ב** למסמכי המכרז.
- 4.13 הזוכה יהיה אחראי לכך שעובדיו לא יכנסו למשרד, לאחר שעות העבודה המקובלות.
- 4.14 הזוכה מתחייב לקיים הוראות כל דין, לרבות כל דין בכל הנוגע לענייני ניקיון, תברואה ובטיחות.
- 4.15 הזוכה מתחייב ומצהיר כי הוא מחזיק במסמכים, הרישיונות, ההיתרים והאישורים התקפים בהתאם להוראות כל דין, לרבות האישורים והמסמכים התקפים מהרשויות המוסמכות. הזוכה מתחייב להציגם למשרד ככל שיידרש.
- 4.16 **עם תחילת מתן השרות תיערך ספירת מלאי עם הנציג ובתאום עימו לאימות הציוד שנמסר לו. הרשימה תיחתם על ידי הנציג והזוכה, הרשימה תצורף לחוזה ותהא חלק בלתי נפרד ממנו (מצ"ב רשימת הציוד כנספח י"ב למסמכי המכרז).**
- 4.17 המשרד יערוך בכל עת שיחפוץ ספירת מלאי, והזוכה יהיה אחראי להשלמת הציוד (קבוע) שימצא חסר ביחס לרשימת המלאי הראשונית שנערכה בתחילת ההתקשרות עימו, ועל חשבונו. הציוד – סכו"ם, צלחות, קערות, מלחיות, מגשים וכו', יסופקו ע"י המשרד ובאחריותו לדאוג לתקינותם, כל בלאי/שבר/סדק או כל נזק אחר לציוד הנ"ל, יוחלף מיידי. לא ימצא ציוד לא שלם ואו לא תקין בחדר האוכל. במידה ויתעורר הצורך להחליף כלים שבורים/סדוקים או בלאי וכדומה, הזוכה יפנה לנציג המשרד בבקשה לרכוש כלים חדשים. המשרד יבחן את הצורך ויבצע את הרכישה על פי שיקול דעתו הבלעדי, לאחר מכן יספקם למטבח לשימוש השוטף. בכל רכישת כלים חדשים המחליפים כלים אחרים, תחול השתתפות

- עצמית של הזוכה, וההשתתפות תהיה בגובה של עד 40% (ארבעים אחוז) מעלות רכישת הכלים.
- 4.18 עם סיום תקופת ההתקשרות או הפסקת ההתקשרות יחזיר הקבלן הזוכה, באמצעות מנהל המזנון, למשרד את כל הציוד כאמור בסעיף **11 לנספח ז' הסכם לניהול המזנון**. בהתחשב בבלאי מקובל תוך שימוש סביר. יובהר כי המציע לא ישתמש בציוד הנ"ל שלא לצורכי האתר. יודגש כי המשרד יהיה רשאי לנכות מהכספים המגיעים לזוכה או לחלט מן הערבות סכומים בגובה ערך ציוד חסר ולא שלם.
- 4.19 הקבלן הזוכה רשאי להשתמש בתשתיות החשמל והמים במטבח לצורך ניהול והפעלת המזנון, **השימוש יהא למטרת ניהול המזנון בלבד**.
- 4.20 הקבלן הזוכה ישא בתשלומים המפורטים להלן: מיסי העירייה ארנונה בסך של 1,300 ש"ח לחודש. כל שינוי שיחול בעלות מיסי העירייה (על פי הודעתה) יעדכן בהתאמה את התשלום החל על הזוכה. **עלות השימוש בחשמל ומים תהא על פי הערכה של 700 ש"ח בחודש**. תשלומי הגז ישולמו ישירות ע"י הקבלן הזוכה לחברת הגז. בלוני הגז הם רכוש המשרד.
- 4.21 הניקיון במזנון ובמטבח יעשו בלעדית ע"י הזוכה ועל חשבונו הבלעדי. חומרי הניקיון וכל חומרי העזר האחרים הדרושים לתפעול המזנון ולניקיונם **יסופקו בלעדית על חשבון הזוכה**.
- 4.22 הזוכה ו/או מנהל המזנון יציג על פי דרישת המשרד, בכל עת, תעודות בנות תוקף כגון: תעודות רפואיות לכל צוות העובדים מטעם משרד הבריאות, תעודת כשרות מטעם הרבנות המקומית וכדומה.
- 4.23 תעודת כשרות ברת תוקף – מטעם הרבנות המקומית, תוצג במקום בולט במזנון.
- 4.24 אישור מאגף הביטחון במשרד המשפטים לכל מי שמטעמו של הזוכה במתן שירות. לצורך ביצוע השירות יהא על הזוכה להעביר למשרד אישור על כל מי שמטעם הזוכה בפועל במתן השירות, **וכן על שניים נוספים שיאשרו מראש ע"י קב"ט המשרד, ובעת הצורך יוכלו להצטרף באופן מיידי למתן השירות**.
- 4.25 פוליסות ביטוח תקפות, בהתאם למפורט ב**נספח ח'**.
- 4.26 **כל ההוצאות הקשורות בהשגת התעודות, הפוליסות והרישיונות הנ"ל יחולו על הזוכה בלבד ועל חשבונו הבלעדי**.
- 4.27 **להלן שעות הפעילות:**
 בין השעות 11:30-8:00 תוגש ארוחת בוקר בנוסף להגשת שתיה וכיבוד לחדרים;
 בין השעות 12:00-16:00 תוגש ארוחת צהריים בנוסף להגשת שתיה וכיבוד לחדרים;
 בין השעות 16:00-18:00 תתבצענה אך ורק הזמנות לחדרים, לא יוגש אוכל.
 למען הסר ספק, יובהר כי בין השעות 08:00-18:00 יוגש כיבוד קל לחדרים.
- 4.28 **ארוחות:**
סוגי הארוחות העסקיות יכללו, בין היתר, את צירופי התפריטים כדלקמן:
 א. מרק (בנפח של 200 מ"ל לפחות) + צלי בשר (במשקל 200 גר' לפחות) + 2 תוספות חמות (במשקל כולל של 400 גר' לפחות) מתוך בחירה של 4 סוגי תוספות לפחות + 2 סלטים במשקל של 300 גר' לפחות מתוך בחירה של 8 סוגים לפחות + כוס שתייה ממותקת ממתקן המוצב בחדר אוכל באופן חופשי + לחם באופן חופשי.
 ב. מרק (בנפח של 200 מ"ל לפחות) + עוף בתנור (במשקל 300 גר' לפחות) + 2 תוספות (במשקל 400 גר' לפחות) מתוך בחירה של 4 לפחות + 2 סלטים במשקל של 300 גר' לפחות מתוך בחירה של 8 סוגים לפחות + כוס שתייה ממותקת ממתקן המוצב בחדר אוכל באופן חופשי + לחם באופן חופשי.
 ג. מרק (בנפח של 200 מ"ל לפחות) + שניצל (במשקל 200 גר' לפחות) + 2 תוספות (במשקל 400 גר' לפחות) מתוך בחירה של 4 לפחות + 2 סלטים במשקל של 300 גר' לפחות מתוך בחירה של 8 סוגים לפחות + כוס שתייה ממותקת ממתקן המוצב בחדר אוכל באופן חופשי + לחם באופן חופשי.

- ד. מרק (בנפח של 200 מ"ל לפחות) + דג נסיכת הנילוס שיוגש כפילה (במשקל 300 גר' לפחות) + 2 תוספות (במשקל 400 גר' לפחות) מתוך בחירה של 4 לפחות + 2 סלטים במשקל של 300 גר' לפחות מתוך בחירה של 8 סוגים לפחות + כוס שתייה ממותקת ממותקן המוצב בחדר אוכל באופן חופשי + לחם באופן חופשי.
- ה. מרק (בנפח של 200 מ"ל לפחות) + קציצת בשר (במשקל 200 גר' לפחות) + 2 תוספות (במשקל 400 גר' לפחות) מתוך בחירה של 4 לפחות + 2 סלטים במשקל של 300 גר' לפחות מתוך בחירה של 8 סוגים לפחות + כוס שתייה ממותקת ממותקן המוצב בחדר אוכל באופן חופשי + לחם באופן חופשי.
- ו. מרק (בנפח של 200 מ"ל לפחות) + דג אפוי בתנור (במשקל 300 גר' לפחות) + 2 תוספות (במשקל 400 גר' לפחות) מתוך בחירה של 4 לפחות + 2 סלטים במשקל של 300 גר' לפחות מתוך בחירה של 8 סוגים לפחות + כוס שתייה ממותקת ממותקן המוצב בחדר אוכל באופן חופשי + לחם באופן חופשי.
- ז. מבחר הסלטים יכלול בין היתר את המרכיבים הבאים: מלפפון, עגבניה, שרי, חסה, כרוב, גזר, צנון, חצילים, פלפל אדום, פלפל אחר וכו'. אך לא יפחת משבעה (7) סוגי ירקות.
- ח. כמו כן יעמדו לרשות הסועדים בקבוקים לחיצים למזיגה אישית של שמן זית, מיץ לימון טבעי(לא משומר), קטשופ באיכות טובה, מיונז, חריף וכדומה, ועל פי דרישת הנציג, הזוכה יוסיף/יחליף רטבים ו/או מרכיבים נוספים לרווחת הסועדים.

נספח א'

טופס הגשת הצעת מחיר

לכבוד: משרד המשפטים, רחוב צאלח א-דין 29, ירושלים.

לאחר שקראתי את כל מסמכי המכרז על נספחיה וההסכם, הבנתי את האמור בהם והשתתפתי בסיור המציעים, אני מציע בזאת את מועמדוטי למתן שרות כמפורט במסמכי מכרז זה בהתאם לתנאים והדרישות הכלולים ב"מכרז מס' 03/13 הזמנה להציע הצעות לניהול מזון ושרותי הסעדה בלשכה הראשית ברחוב צאלח א-דין 29 ירושלים". המחירים המוצעים יהיו זהים הן עבור עובדי המשרד ומי שמתעמו והן עבור אורחים ומבקרים במשרד.

יובהר כי שיעור המע"מ בעת פרסום מכרז זה עומד על 17%, והוא נתון לשינוי על פי החלטות רשות המסים מעת לעת. בכל מקרה של שינוי בשיעור המע"מ במשק (עלייה או ירידה) בתשלומים ע"פ הסכם זה הכוללים מע"מ, התשלום ייקבע בהתאם לשיעור המע"מ החדש. יצוין כי ככל שיתקבלו בחישוב החדש סכומים עשורניים (שאינם עגולים), יעוגלו הסכומים כלפי מטה החל מהספרה השנייה שאחרי הנקודה העשרונית (לדוגמא: התקבל סכום חדש של 4.64 או 4.69, יעוגל מטה כלפי 4.60).

1. עבור ארוחה עסקית/ארוחת בריאות עסקית:

המחיר כולל מע"מ	המוצר
ש"ח _____	<p>"ארוחה עסקית": המורכבת ממנה עיקרית בשרית/דג/צמחוניית במשקל לפחות של 200 גר' + 2 תוספות חמות במשקל כולל של לפחות 400 גר' + מרק בנפח 200 מ"ל לפחות + 2 סוגי סלטים במשקל כולל של לפחות 300 גר' + לחם חופשי + מים קרים ושתייה ממותקת באופן חופשי, אשר יעמדו קבוע במתקנים המוצבים בחדר האוכל.</p>
או	
ש"ח _____	<p>"ארוחת בריאות עסקית": שהכנתה תעשה על בסיס בישול במינימום שמן, ותהא מורכבת ממנה עיקרית בשרית /דג/קציצת סויה טבעול במשקל של לפחות 200 גרם + 2 תוספות חמות של דגנים (כדוגמת אורז מלא, חיטה מלאה, כוסמת, בורגול, קינואה וכדומה) /קטניות/ירקות מאודים/מבושלים (בעיקר על בסיס ירקות ירוקים וכתומים), במשקל כולל של לפחות של 400 גר' + מרק בנפח של 200 מ"ל לפחות, במרק לא יהיו רכיבים שהם אבקת מרק מכל מין וסוג כלשהוא, אלא תיבול באמצעות רכיבים טבעיים בלבד + לחם מקמח מלא / דגנים + מתקן עם מים קרים המוצב דרך קבע בחדר האוכל.</p>

מחיר המינימום לארוחת צהריים לא יפחת מסך 19 ש"ח (כולל מע"מ).

הצעת המחיר תהא בכפולות של עשרות אגורות.

הצעת המחיר שקבע המשרד (מחיר מינימום 19 ש"ח) כולל מע"מ (ומחיר מקסימום 24 ש"ח) כולל מע"מ לפריט מס' 1 עבור "ארוחה עסקית" ו/או "ארוחת בריאות עסקית". המציעים יציעו מחיר עבור פריט זה אשר לא יעלה ולא יפחת מהמחירים האמורים. יודגש, כי המציעים אינם רשאים לדרוש מחיר נמוך ו/או גבוה יותר מהמחיר אשר נקבע אם וככל שמציע ימלא בכל זאת מחיר נמוך ו/או גבוה יותר, המשרד יראה את הצעה זו כהצעה שניתנה לפי מחיר המינימום.

2. **בעבור הכיבוד לחדרים**, מבוקשת על ידי תוספת דמי שירות של % _____ במילים: אחוז ממחירי המוצרים כשהם כוללים מע"מ.

• יצוין כי ככל שיתקבלו בחישוב התוספת האחוזית של דמי השירות סכומים עשירוניים (שאינם עגולים), יעוגלו הסכומים כלפי מטה החל מהספרה השנייה שאחרי הנקודה העשרונית (לדוגמא: התקבל סכום חדש של 4.64 או 4.69, יעוגל מטה כלפי 4.60).

3. **עבור מחירי המוצרים הנוספים**: תוספת אחוזית קבועה המבוקשת על ידי מהמחיר המצוין בעבור כל הפריטים המופיעים להלן **בנספח טופס הגשת הצעת המחיר** עם ציון מחיר מסעיף 3.1 עד סעיף 3.4, על פי חלוקה לקבוצות א' עד ד'.
קבוצה א' – מבוקשת על ידי תוספת של % (+ _____) ובמילים _____ אחוז ממחירי המוצרים כשהם כוללים מע"מ.
קבוצה ב' – מבוקשת על ידי תוספת של % (+ _____) ובמילים _____ אחוז ממחירי המוצרים כשהם כוללים מע"מ.
קבוצה ג' – מבוקשת על ידי תוספת של % (+ _____) ובמילים _____ אחוז ממחירי המוצרים כשהם כוללים מע"מ.
קבוצה ד' – מבוקשת על ידי תוספת של % (+ _____) ובמילים _____ אחוז ממחירי המוצרים כשהם כוללים מע"מ.

• **לא יינתן ניקוד בגין הפחתת מחיר.**

• יצוין כי ככל שיתקבלו בחישוב התוספת האחוזית עבור מחירי המוצרים הנוספים סכומים עשירוניים (שאינם עגולים), יעוגלו הסכומים כלפי מטה החל מהספרה השנייה שאחרי הנקודה העשרונית (לדוגמא: התקבל סכום חדש של 4.64 או 4.69, יעוגל מטה כלפי 4.60).

3.1 קבוצה א' – תוספות (ניקוד עד 5%)

המחיר כולל מע"מ	המוצר	
3.5 ש"ח	תוספת אחת במשקל של לפחות 200 גרם שהינה בנוסף למנה העסקית/בריאותית או בצלחת נפרדת	3.1.1
4.0 ש"ח	צלחת מרק בנפח של לפחות 200 מ"ל (שתירכש ללא תלות ברכישת ארוחה עסקית/בריאות)	3.1.2
8.5 ש"ח	צלחת סלטים בקוטר 26 במשקל לפחות 600 גר'	3.1.3
4.5 ש"ח	צלחת סלטים בקוטר 17 במשקל לפחות 300 גר'	3.1.4
10.0 ש"ח	מנה עיקרית בשרית/צמחונית/דג ללא תוספות במשקל כמפורט לעיל	3.1.5
14.0 ש"ח	מנה עיקרית עם תוספת וסלטים בלחמנייה/באגט/פיתה מקמח לבן כאמור במשקל לפחות 120 גר'	3.1.6

15.0 ש"ח	מנה עיקרית עם תוספת וסלטים בלחמנייה/באגט/ פיתה מקמח מלא כאמור במשקל לפחות 120 גר'	3.1.7
15.0 ש"ח	סלט מורכב לפי בחירה אישית – ירקות חופשי + 2 תוספות כגון: טונה, רצועות עוף, ביצה, גבינות, וכדומה. הסלט יסופק בתבנית חד פעמית עם מכסה נסגר, בנפח של לא פחות מ- 750cc	3.1.8
4.0 ש"ח	כל תוספת למנה	3.1.9

3.1.1

- מבחר הסלטים יכלול בין היתר את המרכיבים הבאים: מלפפון, עגבניה, שרי, חסה, כרוב, גזר, צנון, חצילים, פלפל אדום, פלפל אחר וכו'. אך לא יפחת משבעה (7) סוגי ירקות.
- **ההצעה עבור הנ"ל כוללת מע"מ.**

3.2 **קבוצה ב' – כריכים (ינוקד עד 5%)**

יובהר כי לחמנייה/פיתה מקמח מלא שתוגש ע"י הזוכה, תהא לחמנייה במשקל של לפחות 120 גר' ומרכיב הקמח מלא לא יפחת מ- 80% לפחות.

המחיר כולל מע"מ	המוצר	
7.5 ש"ח	לחמנייה/באגט/פיתה מקמח מלא כאמור במשקל לפחות 120 גר' + ביצה קשה/חביתה/חביתת ירק/שקשוקה/טונה + 2 סוגי ירקות לפחות + מריחת חומוס/מיונז/גבינה וכדומה	3.2.1
7.0 ש"ח	לחמנייה/באגט/פיתה מקמח לבן כאמור במשקל לפחות 120 גר' + ביצה קשה/חביתה/חביתת ירק/שקשוקה/טונה + 2 סוגי ירקות לפחות + מריחת חומוס/מיונז/גבינה וכדומה	3.2.2
5.0 ש"ח	בייגל מלוח במשקל של 185 גרם לפחות	3.2.3
4.5 ש"ח	בייגל מתוק במשקל של 140 גרם לפחות	3.2.4
5.0 ש"ח	בייגל מקמח מלא, הקמח המלא יהא במרכיב של 80% לפחות, במשקל של 130 גרם לפחות	3.2.5
9.0 ש"ח	טוסט המורכב מבייגל / לחמניה / פיתה / לחמניה מקמח מלא שיכיל גבינה מלוחה / צהובה / בולגרית במשקל 210 גרם לפחות	3.2.6
8.5 ש"ח	טוסט המורכב מבייגל / לחמניה / פיתה / לחמניה מקמח לבן שיכיל גבינה מלוחה / צהובה / בולגרית במשקל 210 גרם לפחות	3.2.7
8.0 ש"ח	יחידת בורקס אחת במשקל לפחות 200 גר' ועם תוספות כגון טחינה, ביצה קשה, עגבניה, חמוץ ומריחת חריף	3.2.8
-	ארוחות בחמגשיות (מחולקות ל- 3 תאים) תהיינה ללא תוספת עלות כספית לארוחה	3.2.9

- לצורך הכנת כריכים/טוסטים הזוכה יחזיק רטבים כגון: חריף, רוטב אלף האיים, רוטב שום, רוטב ביצה, פסטו, שמן זית, לימון, מטבוחה, מיונז מופחת שומן וכדומה.
- **מחירי הכריכים המוצעים כוללים מע"מ.**

3.3 קבוצה ג' – משקאות (ינוקד עד 20%)

המחיר כולל מע"מ	המוצר	
2.0 ש"ח	תה רגיל/ נענע/ לימון	3.3.1
3.0 ש"ח	תה צמחים	3.3.2
2.3 ש"ח	קפה שחור	3.3.3
2.5 ש"ח	קפה שחור עם חלב	3.3.4
2.5 ש"ח	נס קפה בסיס מים וחלב	3.3.5
2.5 ש"ח	שוקו בסיס מים וחלב	3.3.6
4.0 ש"ח	שוקו על חלב	3.3.7
3.0 ש"ח	קפה אספרסו קצר/ ארוך	3.3.8
4.0 ש"ח	קפה הפוך	3.3.9
4.0 ש"ח	נס על חלב	3.3.10
3.5 ש"ח	כוס חלב קר	3.3.11
0.11 ש"ח	כוס נייר חד פעמית לשתייה חמה OZ8	3.3.12
3.5 ש"ח	330 מ"ל סודה	3.3.13
4.5 ש"ח	330 מ"ל משקה קל תפוזים/ אשכוליות/ תפוחים/ ענבים	3.3.14
4.5 ש"ח	0.5 ליטר מים מינרליים	3.3.15
5.0 ש"ח	330 מ"ל קוקה קולה/ זירו / קינלי / ספרייט / פאנטה / וכן ההרכב הדיאטטי של כל אחד מהמשקאות הללו	3.3.16
6.0 ש"ח	330 מ"ל מיץ טבעי תפוזים/ תפוחים/ אשכוליות	3.3.17
5.0 ש"ח	משקה תה קר כדוגמת נסטל/ פיוז טי/ אייס טי	3.3.18

- הכוס החד פעמית (עם מכסה) תהיה בנפח שלא יפחת מ- 230 מ"ל.
- קפה אספרסו יסופק בכוס קרמיקה, זכוכית או פורצלן בנפח של עד 120 cc.
- לבקשת המשרד השתייה תוגש בכוסות חד פעמיות עם מכסה (הכוסות שאינן עשויות זכוכית). הכוסות יהיו לשביעות רצונו המלאה של המשרד.
- מחירי השתייה החמה המוצעים כוללים מע"מ ולא תתווסף עליהם עלות נוספת בגין הכוסות החד-פעמיות, סוכר, סוכרזית, כפיות וכד'.
- נדרש כי כל השתייה המוגזת תהא מתוצרת איכותית וכשרה.
- מחירי השתייה הקרה המוצעים כוללים מע"מ, ולא תתווסף עליהם עלות נוספת בגין הכוסות החד-פעמיות, כפיות וכדומה.

3.4 קבוצה ד' – שונות (ינוקד עד 5%)

המחיר כולל מע"מ	המוצר	
כיבוד		
4.5 ש"ח	שקית חלב 1% או 3% שומן 1 ליטר	3.4.1
8.5 ש"ח	שקית קפה שחור/בוץ עלית במשקל 100 גרם	3.4.2
30.0 ש"ח	צלחת מאפים 15 יחידות (קרואסונים וכו') יובהר כי המאפה לא יינתן משקית ארוזה.	3.4.3
30.0 ש"ח	צלחת בורקסים גבינה, תרד, תפוח אדמה, מלוחה 15	3.4.4

	יח'	
15.0 ש"ח	1.5 ק"ג פירות העונה בצלחת אחת	3.4.5
10.0 ש"ח	1.5 ק"ג ירקות העונה בהגשה	3.4.6
12.0 ש"ח	1.5 ק"ג חמוצים בהגשה	3.4.7
עוגות		
4.5 ש"ח	עוגת שמרים ליחידה במשקל לפחות 120 גר'	3.4.8
4.5 ש"ח	עוגת פרג ליחידה במשקל לפחות 120 גר'	3.4.9
4.5 ש"ח	עוגת תפוח עץ ליחידה במשקל לפחות 120 גר'	3.4.10
4.5 ש"ח	עוגת גבינה ליחידה במשקל לפחות 120 גר'	3.4.11
4.5 ש"ח	עוגת קרואסון ליחידה במשקל לפחות 120 גר'	3.4.12
6.0 ש"ח	1 יחידת בורקס גבינה במשקל לפחות 200 גר'	3.4.13
6.0 ש"ח	1 יחידת בורקס תפ"א במשקל לפחות 200 גר'	3.4.14
6.0 ש"ח	1 יחידת בורקס ירק במשקל לפחות 200 גר'	3.4.15

- המחירים המוצעים לכיבוד כוללים מע"מ.
- המחירים המוצעים לעוגות כוללים מע"מ, התוצרים הללו לא יהיו תוצרים של מוצרים במארז כדוגמת עוגת הבית וכדומה.

אם אזכה יוצעו על ידי בכל יום לפחות שישה סוגי מנות עיקריות: 3 סוגי מנות בשריות, מנת דג אחת, מנה צמחונית אחת ארוחת בריאות עסקית אחת, במשקלים שמפורטים במסמכי מכרז זה.

כאמור, כל המחירים לעיל יהיו זהים למי מטעם המשרד, לאורחים ומבקרים חיצוניים.

נספח ב'**טופס הגשת הצעה**

שם המציע: _____

כתובת משרד המציע: _____

מס' ת"ז / ח.פ.: _____

מס' טלפון: _____

סוג התאגיד המציע: _____

שם איש הקשר: _____

מספרי טלפון של איש הקשר: _____

חותמת התאגיד: _____

חתימה מליאה ומחייבת של המציע: _____

שם מנהל המזנון מטעם המציע _____ ת.ז. _____

חתימת המורשים + חותמת לחייב את המציע: _____

תאריך: _____

אני החתום מטה עו"ד _____ נושא רישיון מס' _____

מאשר כי הי"ה _____

שחתמו על טופס הצעה זה וחתימותיהם בצרוף _____ מחייבים את המציע

_____ חתימת עו"ד

_____ תאריך

נספח ג'

הצהרה על שמירת סודיות

אני _____ ת"ז _____ עובד בחברה/גוף/עסק _____ (להלן – החברה) או מועסק על ידה, מצהיר ומתחייב בזה, כלפי ממשלת ישראל וכלפי החברה:

1. לא לגלות, להראות או למסור, בין במשך תקופת העסקתי בחברה ו/או על ידה ובין לאחר מכן, לשום אדם או גוף, שום סודות מסחריים, ו/או אחרים של ממשלת ישראל ו/או של החברה ושום מידע הנוגע לממשלה ו/או לחברה בכלל ולעניין הסכם ההתקשרות עם משרד המשפטים במסגרת **מכרז פומבי מס' 03/13** להציע הצעות לניהול מזנון ושרותי הסעדה בלשכה הראשית הממוקמת ברחוב צלאח א-דין 29 ירושלים (להלן – "ההסכם"), בפרט, או שום מידע הקשור במישרין או בעקיפין, ברכושן, עסקיהן, ענייניהן, לקוחותיהן, ספקיהן והאנשים או הגופים הקשורים בממשלה ו/או בחברה או הבאים עימהן במגע, ולרבות, אך מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, נושאי מחקר ופיתוח של הממשלה ו/או החברה, שיטות יצור, תהליכים, מחירים, תחשיבים, תנאי התקשרות עם לקוחות וספקים, שרטוטים מסמכים וסודות, וזאת בין שהסודות והאינפורמציה האמורים הגיעו אלי כתוצאה מהעסקתי בחברה ו/או במתן שירותים לממשלה ובין שהגיעו לידיעתי בכל אופן אחר שהוא.
2. לא לעשות כל שימוש במידע כאמור לעיל שלא למטרות ביצועה של השירותים נושא ההסכם שנמסרה לבצוע על ידי הממשלה ו/או החברה, כולל בצוע שכפולים, העתקים וכו', שלא למטרות אלה.
3. כי ידוע לי שאי מילוי ההתחייבויות כלפי הממשלה על פי הצהרה זו מהווה עבירה על חוק העונשין, התשל"ז-1977.
4. כי ידוע לי שהעברת מידע כאמור בסעיף 1 או 2 לעיל, למאן דהו, ללא אישור בכתב מהממשלה, עלול להסב לממשלה נזקים כלכליים משמעותיים ביותר.

התחייבות זו תמשיך לחול אף לאחר תום תקופת ההסכם האמור. התחייבות זו לא תחול על מידע שהוא בבחינת נחלת הציבור.

שם החברה/ספק _____ חתימת העובד _____
 _____ תאריך _____

נספח ד'**נוסח ערבות מציע**

כתב ערבות

לכבוד
ממשלת ישראל
באמצעות משרד המשפטים

הנדון: ערבות מס' _____

לבקשת _____

אני ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 20,000 ש"ח (במילים: עשרים אלף ש"ח) בעניין מכרז מס' 03/13 להציע הצעות לניהול מזנון ושרותי הסעדה בלשכה הראשית הממוקמת ברחוב צלאח א-דין 29 ירושלים, אשר תדרשו מאת החייב בקשר עם המכרז.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך שבעה ימים מתאריך דרישתכם הראשונה בכתב, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום 30.05.13. דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק שכתובתו _____ ומספרו _____ אף באמצעות הפקס _____

*ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

הכתובת_____
שם הבנק_____
חתימה + חותמת המורשה

נספח ה'**נוסח ערבות ביצוע**

שם הבנק/חברת הביטוח _____
 מס' הטלפון _____
 מס' הפקס: _____

כתב ערבות

לכבוד ממשלת ישראל
 באמצעות משרד המשפטים
הנדון: ערבות מס' _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך **40,000 ש"ח** (במילים **ארבעים אלף שקלים חדשים**) שיוצמד למדד* _____ מתאריך _____ (תאריך תחילת תוקף הערבות), אשר תדרשו מאת: _____ (להלן – "החייב") בקשר עם חוזה _____.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד לתאריך _____.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח: _____ שם הבנק/חב' הביטוח
 שכתובת/ה: _____

_____ כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

_____ מס' הבנק ומס' הסניף

*ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

_____ חתימה וחותמת

_____ שם מלא

_____ תאריך

*ערבות צמודה למדד המחירים לצרכן

נספח ו'

שיטת עדכון מחיר הארוחות והמשקאות

תנאי ההצמדה ותנאי התשלום שנקבעו בהזמנה הינם מוסכמים וקבועים מראש ולא תשולם עליהם כל תוספת.

"מדד הבסיס" – הוא המדד הידוע במועד האחרון להגשת ההצעות 28.2.2013.
 "המדד הקובע" – הוא המדד האחרון הידוע במועד (י) הגשת החשבון(ות).

על אף האמור לעיל, אם במהלך 18 החודשים הראשונים של ההתקשרות יחול שינוי במדד המחירים לצרכן ושיעורו יעלה לכדי 4% ומעלה (כולל 4%) מהמדד הידוע במועד האחרון להגשת ההצעות, תעשה התאמה לשינויים כדלקמן: שיעור ההתאמה יתבסס על השוואה בין מדד שהיה ידוע ממועד שבו עבר המדד את 4% לבין המדד הקובע במועד/י הגשת החשבון/ת.

נספח ז'**הסכם לניהול מזנון**

שנערכה ונחתמה ביום _____ לחודש _____ שנת _____

בין

ממשלת ישראל, בשם מדינת ישראל והמיוצגת על ידי המנהל הכללי של משרד המשפטים, ביחד עם חשב משרד המשפטים.

להלן – "הממשלה" או "המשרד"

לבין

שם: _____ רחוב: _____ ח.פ. _____

עוסק זעיר/ עוסק מורשה מס' _____

להלן – "הקבלן" או "הזוכה"

הואיל והמשרד מעוניין בניהול מזנון ושירותי הסעדה בבניין הלשכה הראשית ירושלים עבור עובדי משרד המשפטים;

והואיל והקבלן הסכים לקבל את ניהול המזנון, בהתאם לתנאי **המכרז מספר 03/13**, הנספחים המצורפים לו ובהתאם לתנאים המפורטים בהרשאה זו והנספחים המצורפים לה;

והואיל וועדת רכישות של המשרד בפרוטוקול מס' _____ מיום _____ אישרה את ההתקשרות עם מנהל המזנון.

אי לזאת הוסכם והוצהר בין הצדדים כדלהלן:

1. מבוא

1.1. המבוא להסכם זה, הנספחים להסכם זה, תנאי תכ"ם, מסמכי המכרז נספחיו, והצעת הקבלן מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה. במקרה של אי התאמה בין הסכם זה ונספחיו, יפעלו הצדדים על פי האמור במסמכי המכרז.

1.2. הממשלה מעבירה בזאת לקבלן את ניהול המזנון הלשכה הראשית ירושלים, והקבלן מתחייב בזאת כלפי המשרד לקיים ולנהל, על חשבונו הוא, את המזנון בבניין הלשכה הראשית (להלן – "לשכה ראשית") במשרד המשפטים, ברח' צלאח א-דין 29 ירושלים.

בהתאם לתנאים המפורטים להלן:

2. ניהול מזנון

- 2.1 מיקום המזנון, יקבע מעת לעת על ידי הנציג מטעם המשרד (להלן – "הנציג"). הקבלן ינהל את המזנון במקום שייקבע כאמור.
 במידה ויתעורר הצורך להעביר את המזנון ממקום למקום, יפעל הקבלן לפי הוראות הנציג. הנציג לעניין הסכם זה הינו מר יוסי כהן, מנהל אגף א' רכש, נכסים ולוגיסטיקה(בפועל) או כפי שייקבע על-ידי המשרד בכתב מעת לעת.
- 2.2 לנציג ו/או למי מטעמו תהא רשות כניסה למזנון בכל עת, הן למטרות בדיקת ביצועו כדין של הסכם זה, והן לכל צורך אחר שהוא.

3. התחייבות הזוכה

- 3.1 הקבלן מצהיר ומאשר כי ראה את המזנון ואת מיקומו, את מצבו ואת תכולתו, כפי שנקבע בעת חתימת ההסכם, וכי הציוד שנימסר לשימוש הקבלן לצורך ניהול המזנון, הוא כמפורט ברשימת הציוד המצורפת להסכם זה (להלן – "הציוד") וכי המזנון על תכולתו נמסרו לו במצב תקין וראוי לשימוש.
- 3.2 הקבלן ינהל את המזנון או בעצמו או על ידי מנהל מטעמו. מבלי לגרוע מכלליות האמור, מנהל המזנון יהא נוכח במזנון במשך כל שעות מתן השרות. מובהר בזה כי לא ניתן להחליף מנהל מזנון, מבלי לקבל את אישור הנציג בכתב ומראש.
- 3.3 על הקבלן יחולו כל החובות החלות על המנהל לעניין ניהול המזנון בן אם הדבר צוין במפורש ובין אם לאו.
- 3.4 מובהר בזה כי המנהל יועסק ע"י הקבלן בלבד, ולא יחולו כל יחסי עובד מעביד בין מנהל המזנון לבין הממשלה.
- 3.5 כמו כן לא תהא למנהל כל זכות כלפי הממשלה על פי הסכם זה.
- 3.6 הקבלן ישתמש במזנון ובציוד שבתוכם אך ורק למטרת ניהול המזנון להגשת מזון ומשקאות למי שמטעם הממשלה, ולמבקרים חיצוניים ובכל מקרה לא לכל מטרה אחרת שהיא.
- 3.7 הקבלן ישמור בכל עת על שלמותם ומצבם התקין של המזנון על תכולתם, בתום תקופת ההתקשרות יחזירם באותם כמויות ובאותו מצב כפי שיקבל אותם, בהתחשב בבלאי האמור.
- 3.8 הקבלן ישפה את המשרד עבור כל נזק שייגרם לו, להוציא בלאי מקובל שבתוך כדי שימוש רגיל.
- 3.9 הקבלן לא ישנה או יוסיף על הקיים המזנון או על הציוד או על כל חלק מהם ולא יוציא כל חלק מהציוד של המזנון, אלא בהסכמת הנציג בכתב ומראש. הקבלן לא יעביר, ימסור, ישכיר יסב לאחר את הזכויות על פי הסכם זה, אלא בהסכמת הנציג בכתב ומראש.
- 3.10 הקבלן ייתן שרות טוב יעיל מהיר ואדיב, ובאיכות נאותה. הקבלן ישמור על ניקיון המזנון וסביבתו וכל הנמצא בו.
- 3.11 הקבלן לא יחזיק או ימכור משקאות אלכוהוליים או חריפים מכל מין וסוג שהוא.
- 3.12 הקבלן ימכור למי שמטעם הממשלה ולמבקרים החיצוניים, אך ורק כריכים, דברי מאפה, דברי מאכל ומשקאות שיכללו ברשימה שתאושר על ידי ועדת המזנונים של המשרד ועל פי מחירים שאושרו על ידה בכתב ומראש.
- 3.13 מכר הקבלן או הציע למכירה מוצרים שאינם ברשימה או מכר מוצרים במחיר גבוה ממה שאושר, זכאי המשרד לפיצוי מוסכם בסך של 100 ש"ח, על כל מכירה כאמור. הפיצוי יקוזז

- מהתשלום המועבר לקבלן. זכות זו לקיזוז אינה באה לגרוע מכל זכות אחרת העומדת לרשות המשרד.
- 3.14 הזוכה יציג במזנון רשימת מחירים כפי שאושרה ע"י המשרד במקום בולט שיהא לשביעות רצונו של הנציג.
- 3.15 הקבלן והמנהל יגישו ויחזיקו אך ורק דברי מאכל ומשקה טריים ונקיים וישמור על הוראות כשרות.
- 3.16 הוראות סעיף 4 הן תניות יסודיות. הופרה הוראה אחת מהן רשאית הממשלה לבטל ההתקשרות מיידית.

4. אישורים שעל הקבלן לצרף

- 4.1 במעמד חתימת הסכם זה ובתחילת כל שנת כספים שתחול לאחר מכן, במשך קיומו של הסכם זה וכתנאי מוקדם למתן תשלומים לפי הסכם זה ימציא הקבלן לחשבות המשרד, צילום מתעודת עוסק מורשה בתוקף, על פי חוק מס ערך מוסף התשל"ו-1975.
- 4.2 בנוסף, ימציא הקבלן אישור מפקיד מורשה (כמשמעותו בחוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חשבונות מס תשל"ו-1976), אשור על ניכוי במס במקור, וכן כל אישור הטעון על פי הוראות כל דין.
- 4.3 בתוך 30 יום ממועד תחילת הפעלת המזנון ימציא הקבלן תעודת כשרות תקפה ומוכרת על ידי הרבנות הראשית לישראל או באי כוחה במחוז, לרבות תעודת כשרות מטעם הרבנות המקומית, כפי שהתחייב בנספח י"ג למסמכי המכרז.
- 4.4 בתוך 60 יום ממועד תחילת הפעלת המזנון ימציא הקבלן רישיון עסק תקף מהרשות המקומית וכן רישיון מטעם משרד הבריאות בהתאם להוראות דין, נוהל ונוהג בתוקף, כפי שהתחייב בנספח י"ג למסמכי המכרז.
- 4.5 הזוכה יחדש מעת לעת, על חשבונו הבלעדי, את כל הרישיונות, האישורים, התעודות וההיתרים הדרושים על פי הוראות כל דין לניהול מזנון מסוג זה. הקבלן ימלא אחר הוראות כל דין בקשר להחזקתו של המזנון, וכן יפעל אך ורק בהתאם לתעודת כשרות תקפה של הרבנות המקומית. קבלת תעודת הכשרות וחידושה מעת לעת יהיו באחריותו הבלעדית של הקבלן ועל חשבונו.
- 4.6 הוראות פרק זה, הן תניות יסודיות בהסכם זה. הופרה הוראה מהן רשאי המשרד להודיע על ביטולו המידי של ההסכם.

5. השרות: 5

- 5.1 השרות יינתן לשביעות רצונו המלאה של הנציג.
- 5.2 הזוכה יעסיק מספר עובדים שיאפשר את מתן השירות כמפורט להלן: סה"כ במהלך כל משמרת לא יפחת מ- 5.5 משרות מלאות (בהיקף של 8 שעות לפחות) אשר יספקו את כל שירותי ההסעדה הנדרשים. ושאחד מהעובדים יהא אחראי לניהולו התקין והיעיל ולמצב תברואתי מעולה, וראוי של המזנון (להלן – "מנהל המזנון").
- 5.3 אחד מהעובדים חייב להיות הטבח, על פי הקריטריונים המצויינים בתנאי הסף.
- 5.4 כל שינוי בצוות העובדים שיערוך הקבלן מחייב אישור הנציג בכתב ומראש.
- 5.5 הקבלן יעסיק עובדים בעלי אזרחות ישראלית בלבד.

- 5.6 הקבלן ימציא לנציג את רשימת העובדים שיועסקו על-ידו בהפעלת המזנון, לפחות 5 ימים לפני תחילת העסקתם במזנון.
- 5.7 הנציג רשאי לדרוש בכל עת מהקבלן להחליף את כל מי שמטעמו והקבלן יבצע את דרישת הנציג מיד עם קבלתה.
- 5.8 העסקת כל מי שמטעם הזוכה במתן השרות טעונה אישור מראש ובכתב של קצין הביטחון של המשרד (להלן – "הקב"ט"). האישור יינתן לקבלן באמצעות הנציג.
- 5.9 קב"ט המשרד יהא רשאי, מבלי צורך לנמק ולשיקול דעתו הבלעדי, לדרוש מהקבלן להרחיק ממתן השרות כל מי שיסבור שיש להרחיקו. הקבלן יבצע את ההוראה מיד כשיידרש לעשות זאת.
- 5.10 מבלי לגרוע באמור בס"ק (6.7.1) לעיל, הקבלן וכל מי שמטעמו במתן השרות ישמעו להוראות הקב"ט כפי שיינתנו מעת לעת בכל עניין הקשור לביצוע הסכם זה.
- 5.11 המשרד לא יפצה את הקבלן, בדרך כלשהי, בגין הפסדים או נזקים העלולים להיגרם לו בשל הדרישה להרחקת עובד, כאמור.

6. הרשאה לשימוש בחצרי משרד המשפטים

- 6.1 על מנת לאפשר לקבלן למלא את מלוא התחייבויותיו על פי הסכם זה, ולמטרה זו בלבד, מתחייב משרד המשפטים להעמיד לרשות הקבלן ולשימוש הבלתי ייחודי, במשך כל תקופת מתן השירותים, את החצרים בתחומי המשרד (להלן – "החצרים המורשים"), בכפוף לאמור בסעיף זה ובהתאם לאמור במפרט (להלן – "הרשאה לשימוש בחצרים המורשים").
- 6.2 המשרד יעמיד לרשות הקבלן במתקן מטבח, חדר אחסון, חדר שטיפה, מזנון ומחסן במתקן. פריסתם, מיקומם המדויק של החצרים המורשים יקבע באופן בלעדי על ידי המשרד והם עשויים להשתנות מעת לעת על פי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד.
- 6.3 הקבלן יהא רשאי לעשות שימוש בחצרים המורשים אך ורק לשם ביצוע התחייבויותיו שמהסכם זה, ולשם מתן השירותים על פי הסכם זה. הקבלן לא יעשה כל שימוש שהוא בחצרים המורשים החורג ממטרת, ממסגרת ומתנאי הרשאה לשימוש בחצרים המורשים שנתנה לו על פי סעיף זה.
- 6.4 הקבלן מצהיר ומאשר כי הוא לא שילם ולא ישלם למשרד, בעקיפין או במישרין, דמי מפתח כלשהם בקשר לחצרים המורשים ו/או בקשר להסכם זה ולפיקד מסכים הקבלן כי לא יחולו על זכות השימוש בחצרים המורשים שנתנה לו על פי הסכם זה, הוראות חוק הגנת הדייר (נוסח משולב), תשל"ב-1972 וכל התקנות שהותקנו או יותקנו מכוחו, או כל חוק אחר שיבוא במקומו, וכן מסכים הקבלן לכך שהוא לא יהיה מוגן עפ"י חוקי הגנת הדייר בשום צורה ואופן ולא יחשב כדייר מוגן.
- 6.5 הקבלן מצהיר כי ידוע לו כי הסכם זה וההרשאה לשימוש בחצרים המורשים שנתנה לו מכוחו ועל פי סעיף 6 זה, אינם מקנים לו זכות כלשהי במקרקעין ו/או זכות שכירות ו/או זכות חזקה, ו/או כל זכות אחרת מעבר לזכות השימוש בהם בהתאם ועל פי ההרשאה לשימוש בחצרים המורשים הנזכרת. למען הסר ספק מובהר כי זכות הכניסה לחצרים המורשים תהא מוקנית בכל עת גם לנציג המשרד אשר קבלו אישור לכך מאת הגורם המוסמך במשרד המשפטים.
- 6.6 הקבלן מצהיר כי החצרים המורשים, כמתואר במפרט, מתאימים לצרכיו ולמטרות להן נועדו, במצבם כפי שהם במועד החתימה על הסכם זה והוא מוותר בזאת על כל טענה של מום ו/או פגם ו/או אי התאמה ו/או כל טענה אחרת בנוגע להם.
- 6.7 הקבלן ישתמש בחצרים המורשים באופן זהיר וסביר, ישמור על שלמותם ותקינותם ויימנע משימוש העשוי לגרום לקלקולים ולנזקים בהם, למעט בלאי סביר, הקבלן יחזיק וישמור בצורה טובה משך כל תקופת השימוש את החצרים, לתקן ללא דיחוי על חשבונו כל נזק, פגם,

- או קלקול הנובעים מהשימוש ו/או שיגרמו על ידו ו/או עובדיו ו/או הבאים מטעמו, ולהחזירם בתום תקופת השימוש במצב טוב ותקין כפי שקיבלם, למעט בלאי סביר.
- 6.8 הקבלן לא יבצע כל שינוי או שיפור, לרבות עבודות בניה ו/או הריסה ו/או שינויים מבניים או אחרים, ברצפות, בתקרות ובקירות של המבנים בהם ממוקמים החצרים המורשים ו/או במערכות התשתית שלהם, לא להוציא מהם כל חלק הצמוד להם, או ריהוט, או ציוד, או אביזר כלשהו, לא להוסיף להם תוספת כלשהי ולא להתקין בהם או מחוצה להם ציוד או אביזר כלשהו בלא הסכמה מראש ובכתב של משרד המשפטים ועל פי תנאיו. מובהר כי הזאת ו/או הנחת מחיצות ניידות, או ריהוט או ציוד על ידי הקבלן הדרושים לשם ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם, זה לא תחשבנה כשינוי או שיפור לצורך סעיף זה.
- 6.9 המשרד יהא רשאי והקבלן יתיר ויאפשר לו ו/או לבאים מטעמו, להיכנס בכל עת לחצרים המורשים ו/או לכל חלק מהם כדי לבדוק את מצבם, או כדי לבצע תיקונים או עבודות או פינוי תוספות שהוספו בניגוד להוראות הסכם זה, או כדי לבדוק את אופן קיום התחייבויות הקבלן על פי הסכם זה, או לכל מטרה סבירה אחרת. מבלי לגרוע מהאמור מובהר כי המשרד יהא רשאי על פי שיקול דעתו הבלעדי, ובלבד שלא יהי בכך כדי למנוע מהקבלן או להפריע לו לקיים את התחייבויותיו על פי הסכם זה.
- 6.10 המשרד יאפשר לספק, לעובדיו, לקבלניו ולבאים מטעמו, גישה לחצרים המורשים ולאתרי משרד המשפטים, בדרכי הגישה שיקבעו על פי שיקול דעתו הבלעדי, לשם מילוי התחייבויותיו ומתן השירותים על פי הסכם זה, ובכפוף לנוהלי ביקורת הגישה לחצרים ולאתרים הנזכרים לעיל אשר יהיו קיימים בכל עת שהיא.
- 6.11 הקבלן מתחייב לנהוג ולפעול וכן לגרום לכל הבאים מטעמו לנהוג ולפעול, בחצרים המורשים ובאתרי משרד המשפטים, על פי הכללים וההוראות, המחייבים מעת לעת, את השוהים בחצרים ובאתרים אלה, להימנע מיצירת כל הפרעה ו/או מטרד כלפי יתר המשתמשים בהם, ולבצע את מתן השירותים תוך שמירה קפדנית של הוראות הביטחון והבטיחות הקבועות במשרד המשפטים ואצל הקבלן.
- 6.12 במהלך התקופה בה יעמדו החצרים המורשים לרשות הקבלן ולשימוש כאמור, ידאג המשרד לאספקה של חשמל, מים, מיזוג אוויר, טלפון קווי, קווי תקשורת ואינטרנט לחצרים המורשים, הכול במתכונת הנהוגה במשרד המשפטים.
- 6.13 למען הסר ספק מובהר כי אין זה מחובתו של המשרד לספק לקבלן או למי מטעמו שירותי מזכירות ומקומות חניה, באתרים בהם נמצאים החצרים המורשים ו/או המשתמשים.
- 6.14 מיסי עירייה יעודכנו בהתאמה לשיעור השינויים שיחולו במיסי העירייה – עפ"י הודעתה.
- 6.15 הקבלן הזוכה ישא בתשלומים המפורטים להלן: מיסי העירייה ארנונה בסך של **1,300 ש"ח לחודש**, כל שינוי שיחול בעלות מיסי העירייה (על פי הודעתה) יעדכן בהתאמה את תשלום החל על הקבלן. **עלות השימוש בחשמל ומים תהא על פי הערכה של 700 ש"ח בחודש. תשלומי הגז ישולמו ע"י הקבלן הזוכה ישירות לחברת הגז.** בלוני הגז הם רכוש המשרד.
- 6.16 ההרשאה לשימוש בחצרים המורשים תבוא לידי סיום בכל מקרה של סיום או ביטול ההסכם מכל סיבה שהיא, כמפורט בסעיף להסכם, אלא אם הוסכם אחרת בין הצדדים. עם סיום ההרשאה לשימוש בחצרים המורשים יפנה הקבלן את החצרים המורשים, יותיר אותם כשהם פנויים מכל עובדיו ומכל מי מהבאים מטעמו ונקיים מכל ציוד או חפץ או כל אמצעי אחר השייך לספק, וישיב למשרד המשפטים את כל הציוד, האביזרים, החפצים והאמצעים השייכים לו, לרבות המפתחות לחצרים המורשים ואמצעי ההזדהות והגישה שבידיהם.
- 6.17 היה והקבלן לא יפנה את החצרים המורשים במועד כאמור בהסכם זה, יהא המשרד זכאי לפנותו, לרבות את עובדיו, ציודו וחפציו, תוך נקיטה בכל האמצעים העומדים לרשותו על פי כל דין. מוסכם כי המשרד לא יהא אחראי לכל נזק שיגרם בשל פעילות הפינוי כאמור וכי הקבלן מוותר בזה על כל טענה ו/או תביעה כלפי משרד המשפטים בשל כך, למעט בכל הנוגע לנזקים לגוף ולרכוש.

7. העסקת עובדים

7.1 הקבלן יעסיק עובדים במתן השרות בהתאם לקבוע בהוראת כל דין ולרבות בחוקי העבודה המפורטים בסעיף 7.2 להלן.

7.2 הזוכה יקיים במלואם במתן השרות את הוראות הדין ולרבות ההוראות כדלקמן:

- א. חוק שרות התעסוקה, תשי"ט-1959
- ב. חוק שעות העבודה והמנוחה, תשי"א-1951.
- ג. חוק דמי מחלה, תשל"ו-1976.
- ד. חוק חופשה שנתית תשי"א-1951.
- ה. חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954.
- ו. חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, תשכ"ר-1965.
- ז. חוק עבודת הנוער תשי"ג-1953.
- ח. חוק החניכות, תשי"ג-1953.
- ט. חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה) תשי"א-1951.
- י. חוק הגנת השכר תשי"ח-1958.
- יא. חוק פיצויי פיטורין, תשכ"ג-1963.
- יב. חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), תשכ"ה-1963.
- יג. חוק שכר המינימום, התשמ"ז-1987.
- יד. צו הרחבה לביטוח פנסיוני מקיף במשק לפי חוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957.

7.3 הזוכה ימלא אחרי כל הוראות הנציג בקשר לניהול והפעלת המזנון, וכן אחרי כל ההוראות שיוצאו מטעם החשב הכללי באוצר מעת לעת בקשר לניהול מזנונים במשרדי הממשלה שימסרו למנהל ע"י הנציג.

הנציג או מי מטעמו יהיה זכאי בכל עת לקבל תלושי שכר ופרטים אחרים בדבר תנאי העבודה בהם מועסקים עובדים אצל הקבלן וזאת כדי לוודא את ביצועו של סעיף זה.

7.4 הקבלן יפעל כקבלן עצמאי, ולא יתקיימו כל יחסי עובד מעביד בין המשרד לבין הקבלן או מי מטעמו. יובהר כי אין בהוראות הנציג לזוכה ולמנהל המזנון או למי שמטעמם משום יצירת יחסי עובד ומעביד.

7.5 מוצהר ומובהר בזה כי לא יתקיימו יחסי עובד מעביד, או כל יחס חוזי או משפטי אחר בין עובדיו של הקבלן לבין הממשלה. מבלי לגרוע מן האמור, הקבלן יהיה אחראי לתשלום כל ההוצאות הנובעות מהעסקת עובדיו או בקשר לכך, לרבות: תשלום שכר, תוספות שונות, תשלום לקרנות פיצויים, לחופשה, לקרנות פנסיה ויתר תשלומים החלים על המעביד בהתאם לחוק.

7.6 הקבלן בלבד יהא אחראי, מבלי לגרוע מהאמור לעיל, לכל תביעה של אדם המועסק על ידיו הנובעות מהעסקתו והממשלה לא תישא בכל מקרה באחריות מאיזה סוג שהוא קשור לכך.

7.7 הקבלן ייבדק, וכל מי שמטעמו במתן השרות נשוא הסכם זה, יבדקו בדיקה רפואית וימציא אישורים רפואיים לשביעות רצונו המלאה של הנציג על התאמתם לעבודה במטבח, זאת יעשה לפני התחלת עבודתו או העסקתו במזנון.

7.8 הקבלן וכל מי שמטעמו יבדקו בדיקות בריאותיות תקופתיות לפי הוראת הנציג. הנציג רשאי להורות כי הבדיקות הרפואיות תבוצענה על-ידי רופא ממשלתי.

7.9 הקבלן יחזיק בשטח המזנון והמטבח בכל עת, **תיק עזרה ראשונה** תקני, המתאים לטיפול ראשוני בכוויות, חתכים מכות יבשות וכו'. אשר כולל לפחות את הפריטים הבאים: חוסם

עורקים, אגד מדבק (פלסטיות), כדורים לכאבים ולהורדת חום, צמר גפן, כפפות לטקס, תחבושות לבנות, תחבושות אלסטיות, מטליות יוד, פדי גזה, משולשים לקיבוע, משחת פולידין, מספריים וכו'.

8. ביטוח

8.1 הקבלן יבטח את עצמו ואת כל הבאים מטעמו שבהתאם התקשרות זו וכן את הממשלה בביטוח מקיף כמפורט בנספח ח'.

9. תוספות ושינויים

- 9.1 כל תוספות, שינויים, שיפוצים ושכלולים במזונונים או בציוד (להלן – "התוספות") יעשו רק לאחר אישור בכתב ומראש של הנציג.
- 9.2 ניתן אישור הנציג, יישארו התוספות לאחר תום תקופת ההתקשרות בהתאם להסכם זה בבעלות המשרד והיא לא תהיה חייבת בתשלום כל פיצוי בקשר לתוספות.
- 9.3 הקבלן לא ינהל פרסומת לתוצרתו או לשירותיו או לכל מי שהוא אחר, בכל צורה שהיא, מלבד פרסום תפריט יומי בפורטל המשרד.

10. אחריות לנזקים

10.1 הקבלן אחראי עבור כל נזק או הפסד שייגרם לעובדי המזנון, מבקרים או לכל אדם אחר כתוצאה מניהול המזנון ויהיה חייב לפצות את הממשלה עבור כל תשלום שתחויב בו בקשור לכך.

11. ביקורת ופיקוח

- 11.1 המשרד יערוך בכל עת שיחפוץ ספירת מלאי, והקבלן יהיה אחראי להשלמת הציוד (קבוע) שימצא חסר ביחס לרשימת המלאי הראשונית שנערכה בתחילת ההתקשרות עימו, ועל חשבוננו. הציוד – סכו"ם, צלחות, קערות, מלחיות, מגשים וכו', יסופקו ע"י המשרד ובאחריותו לדאוג לתקינותם, כל בלאי/שבר/סדק או כל נזק אחר לציוד הנ"ל, יוחלף מיידית. לא ימצא ציוד לא שלם ואו לא תקין בחדר האוכל. במידה ויתעורר הצורך להחליף כלים שבורים/סדוקים או בלאי וכדומה, יפנה הקבלן לנציג המשרד בבקשה לרכוש כלים חדשים. המשרד יבחן את הצורך ויבצע את הרכישה על פי שיקול דעתו הבלעדי, לאחר מכן יספקם למטבח לשימוש השוטף.
- 11.2 מפתח המזנון יוחזק ע"י הנציג או מי מטעמו ועל ידי הקבלן, הנציג יהא רשאי להיכנס לכל שטחי המזנון בכל עת לשם ביקורת ופיקוח. הנציג יהא רשאי בכל עת לבדוק את טיב המוצרים בהם משתמש מנהל המזנון, את מצב המזנון, הציוד האופן בו מנהל המזנון עומד בהתחייבותו, על פי כתב הרשאה זה.
- 11.3 הקבלן יאפשר לנציג לקיים בדיקה זו בכל עת.
- 11.4 קבע הנציג כי הציוד או חלק ממנו או מוצרים בהם משתמש הקבלן אינם תקינים, תהא קביעתו סופית והקבלן ינהג בהתאם להוראות הנציג.

- 11.5 הקבלן יחזיר לנציג את המפתח שברשותו מיד לאחר שקיבל הודעה על ביטול ההסכם. הודיע הנציג על ביטול ההרשאה רשאי הוא להחליף את מנעול המזנון ולתלות על דלתותיו מנעול חדש.
- 11.6 הודיע הנציג לקבלן על ביטול ההיתר כמפורט לעיל לא ישתמש עוד הקבלן במפתח. הקבלן יכנס למזנון אך ורק בליווי הנציג על מנת לקחת משם ציוד השייך לו.
- 11.7 הקבלן מצהיר כי ידוע לו כי אם ישתמש במפתח המזנון לאחר שהודיע לו על ביטול כמפורט לעיל, יחשב הדבר כפלישה בלתי חוקית של הקבלן לרכוש לא לו, על כל הכרוך בכך מבחינת החוק האזרחי והפלילי.
- 11.8 למען הסר ספק מובהר כי, מיד לאחר ביטול ההסכם או הפסקתו רשאי הנציג להחליף את מנעול המזנון, להיכנס ולנהוג במזנונים כדרך בעלים.
- 11.9 אין לפרש את האמור בסעיף 11 לעיל כמטיל על הממשלה או על הנציג, אחריות לגבי רכוש כלשהו של בעל המזנון. על הקבלן מוטלת האחריות לבקש מהנציג, תוך 24 שעות מעת שקיבל מהנציג הודעה על ביטול ההתקשרות, רשות להיכנס למזנון ולהוציא את רכושו.
- 11.10 לאחר תום תקופת ההתקשרות יוכל הקבלן להיכנס למשרד אך רק יחד עם הנציג.
- 11.11 תוך שבוע מיום הפסקת ההתקשרות רשאי המשרד לאחסן את הציוד של הקבלן, על חשבון מנהל המזנון, במחסן לפי שיקול דעתה.

12. מקום שיפוט

- 12.1 תביעות משפטיות שיוגשו בקשר עם חוזה זה יוגשו אך ורק לבתי המשפט המוסמכים שבעיר ירושלים בלבד.

13. תקופת ההתקשרות

- 13.1 הסכם זו יחול מיום _____ ועד ליום _____ הקבלן ינהל את המזנון עד לתום תקופת ההתקשרות.
- 13.2 הממשלה רשאית להאריך את ההסכם לתקופות נוספות של עד שנה בכל פעם, ובלבד שסך כל תקופת ההתקשרות (המקורית וההארכות) לא תעלינה על שלוש שנים.

14. הפסקת התקשרות

- 14.1 הממשלה רשאית להפסיק את ההתקשרות שעל פי הסכם זה בהודעה מראש ובכתב של 30 ימים, מכל סיבה שהיא ובלי שתידרש לנמק את החלטתה.
- 14.2 הקבלן יהיה רשאי להפסיק את ההתקשרות בתקופת ההתקשרות, בהודעה מראש ובכתב של 90 ימים.
- 14.3 הפר הקבלן את תנאי ההתקשרות הפרה יסודית יהא רשאי המשרד לבטל את ההתקשרות באופן מיידי.
- 14.4 הפר הקבלן בנסיבות מיוחדות תנאי התקשרות זו, בהפרה שאינה יסודית או נהג באופן שאינו הולם ניהול המזנון במשרד ממשלתי, יתבקש הקבלן לתקן את ההפרה. לא תוקנה ההפרה תוך המועד שנקבע, רשאי המשרד לבטל את ההתקשרות.
- 14.5 אם הזוכה פשט רגל או הפך בלתי כשיר לפעולות משפטיות יהא החוזה בטל מיום האירוע.

15. פיצויים

- 15.1 סיום תקופת ההתקשרות לפי סעיף כמפורט לעיל וכן הפסקת ההתקשרות, כמפורט לעיל, לא יזכו את הקבלן או יורשיו לפיצויים כלשהם מאת הממשלה.
- 15.2 אין באמור בסעיפים לעיל כדי לגרוע מזכויות המשרד עפ"י כל דין לרבות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה) התשל"א-1971.

16. ערבות

- 16.1 להבטחת התחייבויותיו על פי הסכם זה יפקיד הקבלן בידי הנציג ערבות אוטונומית בסך **40,000 ש"ח (במילים: ארבעים אלף ש"ח)**, בנוסח המפורט ב**נספח ה'**.
- 16.2 המשרד לפי שיקול הבלעדי יהא רשאי לדרוש פירעון הערבות לשם גביית כל תשלום המגיע בגין נזק שנגרם לה עקב הפרת התחייבות הקבלן, וכן לגביית כל סכום מכל סוג המגיע לה מהקבלן.
- 16.3 הערבות האוטונומית תהא בתוקף עד 90 יום, מיום פקיעת תוקף ההסכם, לרבות הארכות על פיו.
- 16.4 מימוש הערבות או חלק ממנה יוכל להתבצע רק לאחר שהממשלה מסרה דרישה בכתב לקבלן להעביר סכום כסף למשרד תוך 7 ימים. יובהר כי אין בגובה הערבות לשמש כל הגבלה או תקרה להתחייבות של מפעיל המזנון.

17. תמורה

- 17.1 עבור סבסוד עד **600 עובדים** ישלם המשרד מידי חודש הקצאה של 3.7 ש"ח לעובד לחודש (לא כולל מע"מ).
- 17.2 עבור כיבוד ושרות לחדרים סך של עד _____, (לא כולל מע"מ) לתקופת ההתקשרות.
- 17.3 סה"כ העלות לתקופת ההתקשרות לא תעלה על _____ (לא כולל מע"מ).
- 17.4 הממשלה תשלם מידי חודש עבור הכיבוד, על פי חשבונית מס כחוק, בהתאם להוראות החשכ"ל המשתנות מעת לעת מיום אישור ההזמנה והחשבונית בידי הנציג. יובהר כי אין בסכום האמור בכדי לחייב את הממשלה בכל סכום שהוא, וכן אין בסכום זה להוות התחייבות כלשהיא לקיום תקציב כאמור ו/או התחייבות למימושו, המדובר בקביעת רף עליון בלבד. היקף ביצוע השירותים, יהא בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של הממשלה ולמגבלות התקציב כפי שיהיו מעת לעת. כל התשלומים שישולמו לזוכה יהיו בהתאם להצעת הזוכה כמפורט ב**נספח א'** למסמכי המכרז, כפי שאושרה ע"י המשרד.
- 17.5 בכל רכישת כלים חדשים המחליפים כלים אחרים, כאמור בסעיף 11.1 להסכם זה, תחול השתתפות עצמית של הזוכה, וההשתתפות תהיה בגובה של עד 40% (ארבעים אחוז) מעלות רכישת הכלים.
- 17.6 הקבלן הזוכה ישא בתשלומים המפורטים בסעיף 6.15 לעיל.
- 17.7 התשלום עבור הכיבוד, ישולם לקבלן ע"י המשרד עפ"י חשבונית מס כחוק במועד בהתאם להוראות החשכ"ל המתעדכנות מעת לעת, ולאחר אישור הזמנה והחשבונית שהוגשה, על ידי נציג המשרד. המשרד יהא רשאי להפחית מהתשלום שישלם עבור שרותי הכיבוד את דמי עלות השירות בהתאם לסעיף 17.2 בנסיבות בהן זמן הגשת הכיבוד חרג מ- 20 דקות, הפחתה כאמור תיעשה בגין ההזמנה שבה אירע האיחור. ההפחתה תעשה באמצעות קיזוז מהתשלום שעל המשרד להעביר לזוכה.

17.8 ההצמדה בגין התמורה לפי הסכם זה תשולם כאמור ב**נספח ו'** למסמכי המכרז (שיטת עדכון מחיר הארוחות והמשקאות).

18. סודיות

- 18.1 הקבלן ישמור בסוד כל מידע שיגיע אליו עקב או בקשר עם כתב הסכם זה.
- 18.2 הקבלן יחתים את עובדיו ושלוחיו על הצהרת סודיות, כך שכל האמור לגבי הקבלן בסעיף יהיה תקף גם לגבי כל עובדיו והמועסקים על ידיו. נוסח הצהרת הסודיות יהא בהתאם לנוסח שיעביר הנציג והעתקה החתום יימסר לידי למשמרת.
- 18.3 הקבלן יקיים הוראות כל דין בכל הנוגע להתקשרות לרבות הוראות לענייני ניקיון, תברואה, גהות ובטיחות וכן יקיים את כל הוראות הנציג בעניין.

19. העברת תכתובות

הצדדים מסכימים שכל הודעה שתשלח במכתב רשום מאחד הצדדים למשנהו על פי כתובתו המפורטת להלן תראה כאילו הגיעה לתעודתה בתום 3 (שלושה) ימים מיום השליחה כאמור.

כתובות הצדדים לעניין זה:

הממשלה: משרד המשפטים, רחוב צאלח א-דין 29, ירושלים

הקבלן: _____

- דף חתימות בעמוד הבא -

ולראיה באו הצדדים על החתום

משרד המשפטים

שם מורשה חתימה	חתימה	תאריך
----------------	-------	-------

שם חשב המשרד	חתימה	תאריך
--------------	-------	-------

הקבלן – _____ (יש להשלים)

שם מורשה חתימה	חתימה	תאריך
----------------	-------	-------

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי בכתובת _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, אשר יש בחתימתו כדי לחייב את הקבלן, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	חותמת ומספר רישיון עורך דין	חתימת עוה"ד
-------	-----------------------------	-------------

נספח ח'

נספח ביטוחים

לכבוד

מדינת ישראל – משרד המשפטים

א.ג.נ.,

הנדון: אישור עריכת ביטוחים

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו _____ (להלן – "הקבלן") לתקופת הביטוח מיום _____ עד יום _____ בקשר להפעלת מזנון לשכה ראשית ירושלים. בקשר להסכם עם מדינת ישראל – משרד המשפטים בהתאם למכרז פומבי 03/13 את הביטוחים המפורטים להלן:

ביטוח חבות המעבידים

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבולות האחריות לא יפחתו מסך של 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד המשפטים היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי ממועסקי הקבלן.

ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

1. אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש בגין המבנים, הציוד והפעילות במזנונים ובכיבוד בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבולות האחריות שלא יפחתו מסך של 1,000,000 דולר ארה"ב, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. הביטוח יורחב לכסות הרעלה ו/או מזיק אחר במאכל או במשקה.
4. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).
5. כל סייג/חריג לגבי רכוש – המתייחס לרכוש מדינת ישראל שהקבלן או כל איש שבשירותו פועלים או פעלו בו, יבוטל;
6. רכוש מדינת ישראל ייחשב רכוש צד שלישי;
7. הביטוח הורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד המשפטים ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הקבלן וכל הפועלים מטעמו.

כללי

בפוליסות הביטוח נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד המשפטים** בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.
2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות בכתב רשום לחשב משרד המשפטים.
3. אנו מוותרים על כל זכות שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה, כלפי מדינת ישראל – משרד המשפטים ועובדיהם, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
4. הקבלן אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הקבלן.
6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.

בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.

בכבוד רב,

תאריך _____

_____ חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

נספח ט'

תצהיר בדבר קיום זכויות העובדים על פי החיקוקים המפורטים בתוספת השנייה לחוק בית הדין לעבודה, התשכ"ט-1969 ששר התעשייה המסחר והתעסוקה ממונה על ביצועם, חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם המזמין (להלן – "המציע"). אני מכהן כ_____ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

2. ככל שהצעתו של המציע תיבחר כהצעה הזוכה במכרז על ידי המזמין וייחתם בין הצדדים הסכם התקשרות, מתחייב המציע כי במהלך תקופת הסכם ההתקשרות (לרבות כל תקופת התקשרות מוארכת) לקיים כלפי המועסקים מטעמו בביצוע השירותים נשוא המכרז, את האמור בהסכמים הקיבוציים הרלבנטיים לענף התחזוקה, את האמור בצווי ההרחבה הרלבנטיים לענף ואת האמור בכל החוקים הבאים (להלן – "חוקי העבודה"):

חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959

חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951

חוק דמי מחלה, תשל"ו-1976

חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951

חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954

חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, תשנ"ו-1996

חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953

חוק החניכות, תשי"ג-1953

חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט-1949

חוק הגנת השכר, תשכ"ח-1958

חוק פיצויי פיטורים, תשכ"ג-1963

חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה-1995

חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987

חוק הודעה מוקדמת לפיטורים והתפטרות תשס"א-2001

חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה) תשס"ב-2002

צו הרחבה לביטוח פנסיוני מקיף במשק לפי חוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957

3. (למילוי ולסימון X במשבצת הנכונה)

המציע, בעל השליטה בו (כמשמעותו בחוק הבנקאות (רישוי) התשמ"א-1981 (להלן – "בעל השליטה")) וחברות אחרות בבעלות מי מבעלי השליטה, לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה

פלילית אחת או יותר מבין העבירות המנויות בחוקי העבודה המפורטים לעיל ולא הושתו על מי מאלה קנסות על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת בגין הפרה על חוקי העבודה המפורטים לעיל וכל זאת ב- 3 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז. רצ"ב העתק אישור של מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת בדבר העדר הרשעות וקנסות כאמור.

ידוע למציע כי כמה קנסות בגין אותה עבירה יימנו כקנסות שונים.

□ המציע או מי מבעלי השליטה בו הורשע בפסק דין חלוט בעבירה פלילית אחת או יותר מבין העבירות המנויות בחוקי העבודה לעיל או נקנס ב- 2 קנסות או יותר בגין עבירה אחת או יותר על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת בגין הפרה על חוקי העבודה לעיל וכל זאת ב- 3 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז.

רצ"ב העתק אישור של מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת בדבר הרשעות וקנסות. ידוע למציע כי כמה קנסות בגין אותה עבירה יימנו כקנסות שונים.

זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

המצהיר

תאריך

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גבי _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____/המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימת עוה"ד

חותמת ומספר רישיון עורך דין

תאריך

נספח י'שביעות רצון מהגוף המציע

מס'	שם הלקוח	כתובתו	איש הקשר ותפקידו	טלפונים	תאריך ההתקשרות	הערות
1						
						פירוט השירות שנתן המציע ללקוח
2						
						פירוט השירות שנתן המציע ללקוח
3						
						פירוט השירות שנתן המציע ללקוח

 חתימה וחותמת

 תאריך

נספח י"אהצהרה בדבר אימות ניסיון קודםניסיון קודם של המציע

המלצות יש/אין	משנה עד שנה	סוג המזון ומס' סועדים ליום	איש קשר וטלפון	שם המוסד/ הגוף הפרטי וכתובתו

התחייבות בדבר ניסיון מנהל/ת המזנון

הריני מתחייב בזאת, כי ככל שאזכה במכרז זה ולצורך מתן השרות אעסיק מנהל/ת מזנון בעל ניסיון של שנתיים לפחות במהלך חמש השנים האחרונות, בהפעלת וניהול מזנון בהיקף עבודה של לפחות 150 ארוחות חמות ליום.

ידוע לי כי התחייבות זאת היא חלק מתנאי הסף להשתתפות במכרז זה. כמו כן, ידוע לי כי אי עמידה בהתחייבות זאת תחשב כהפרה יסודית של תנאי המכרז ועלולה לגרום לחילוט ערבות המציע ולנקיטת צעדים מינהלים או משפטיים ע"י המשרד וכן לאפשר למשרד להתקשר עם המציע או המציעים שהצעתם דורגה אחרינו.

מנכ"ל החברה/ מוסמך להתחייב מטעמה

תאריך

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____ (מ.ר. _____), מכתובת _____, מזהיר בזאת כי ביום _____ הופיע בפניי מר/גב' _____ שזיהה עצמו על-ידי ת.ז. מס' _____ / המוכר לי אישית, וחתם על התחייבות זו לאחר שהזהרתי אותו כי עליו להצהיר את האמת, וכי יהא צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן. כמו כן, הריני לאשר בזאת כי _____ רשום בישראל על פי דין וכי הי"ה אשר חתם על התחייבות זו בפני מוסמך לעשות כן בשמו.

תאריך

חותמת וחותימה

שם

התחייבות בדבר ניסיון הטבח/ית

הריני מתחייב בזאת, כי ככל שאזכה במכרז זה ולצורך מתן השרות אעסיק טבח בעל ניסיון של שנתיים לפחות במהלך שלוש השנים האחרונות, בהכנת 100 ארוחות חמות ויותר ביום.

ידוע לי כי התחייבות זאת היא חלק מתנאי הסף להשתתפות במכרז זה. כמו כן, ידוע לי כי אי עמידה בהתחייבות זאת תחשב כהפרה יסודית של תנאי המכרז ועלולה לגרום לחילוט ערבות המציע ולנקיטת צעדים מינהלים או משפטיים ע"י המשרד וכן לאפשר למשרד להתקשר עם המציע או המציעים שהצעתם דורגה אחרינו.

מנכ"ל החברה/ מוסמך להתחייב מטעמה

תאריך

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____ (מ.ר. _____), מכתובת _____, מאשר בזאת כי ביום _____ הופיע בפניי מר/גב' _____ שזיהה עצמו על-ידי ת.ז. מס' _____ / המוכר לי אישית, וחתם על התחייבות זו לאחר שהזהרתי אותו כי עליו להצהיר את האמת, וכי יהא צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן. כמו כן, הריני לאשר בזאת כי _____ רשום בישראל על פי דין וכי ה"ה _____ אשר חתם על התחייבות זו בפני מוסמך לעשות כן בשמו.

תאריך

חותמת וחותימה

שם

נספח י"ב

רשימת הציוד הקיים

הכמות	הפריט
1	מקרר צר לחלב
1	מקרר גדול thiode
1	פריזר גדול thiode
1	מקרר צר thiode
1	פריזר thiode
1	מיחם חשמלי גדול פל רם
1	מיקרוגל menumaster
1	עגלת צלחות נירוסטה
1	שולחנות עבודה נירוסטה+כיור
1	תנור גדול thiode
1	ארון חימום פלבס
1	מערכת גז 6 ראשים גדולה
1	מחבת חשמלי גדול
1	ציפסר 2 תאים גדול
1	מקרר גדול לבן 2 דלתות
1	עגלת תבלינים גלגלים 12 תאים
6	מסננות נירוסטה גדלים שונים 6 יח'
6	סכינים גדולים
כ-110	צלחות גדולות
כ-85	צלחות למרק 85
כ-65	צלחות לסלט 65 יח'
כ-120	כפות כ-120
כ-120	מזלגות
כ-120	סכינים
1	קוצץ ירקות
1	תנור
8	מכלי גסטרונומים צד ימין לארוחת צהרים
10	מכלי גסטרונומים צד שמאל לסלטים
3	עגלות שתיה לחדרים 3
1	עגלה למתקן כלים
1	עגלה נירוסטה
1	כונניות למכירת ממתקים
1	כונניות בחדר של מנהל המזנון
10	סירים מאלומיניום גדלים שונים
כ-80	מגשי נירוסטה גסטרונומים כ-80 בגדלים שונים
4	סכינים קטנים 4
1	ארון 4- דלתות צד שמאל מנהל מזנון

1	ארון צר -מנהל מזנון
1	שולחן+2 כיסאות מנהל מזנון
1	עגלת סכום על גלגלים כניסה למזנון
כ-10	בקבוקונים פלפל מלח
1	מתקן חשמלי למרק עגול
1	מדיח כלים

נספח י"ג

התחייבות להמצאת רשיונות ותעודות

הריני מתחייב בזאת, כי ככל שאזכה במכרז זה ולצורך מתן השרות, אמציא למשרד את המסמכים הבאים במועדים שלהלן:

1. **תעודת כשרות תקפה** ומוכרת על ידי הרבנות הראשית לישראל או באי כוחה במחוז, לרבות תעודת כשרות מטעם הרבנות המקומית, בתוך 30 יום ממועד תחילת הפעלת המזנון.
2. **רישיון עסק** תקף מהרשות המקומית, בתוך 60 יום ממועד תחילת הפעלת המזנון.
3. **רישיון מטעם משרד הבריאות** בהתאם להוראות דין, נוהל ונוהג בתוקף, בתוך 60 יום ממועד תחילת הפעלת המזנון.

ידוע לי כי התחייבות זאת היא חלק מתנאי הסף להשתתפות במכרז זה. כמו כן, ידוע לי כי אי עמידה בהתחייבות זאת תחשב כהפרה יסודית של ההסכם ושל תנאי המכרז ועלולה לגרום לחילוט ערבות המציע ולנקיטת צעדים מינהלים או משפטיים ע"י המשרד וכן לאפשר למשרד להתקשר עם המציע או המציעים שהצעתם דורגה אחריו.

מנכ"ל החברה/ מוסמך להתחייב מטעמה

תאריך

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____ (מ.ר. _____), מכתובת _____, מאשר בזאת כי ביום _____ הופיע בפניי מר/גב' _____ שזיהה עצמו על-ידי ת.ז. מס' _____ / המוכר לי אישית, וחתם על התחייבות זו לאחר שהזהרתי אותו כי עליו להצהיר את האמת, וכי יהא צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן. כמו כן, הריני לאשר בזאת כי _____ רשום בישראל על פי דין וכי הי"ה _____ אשר חתם על התחייבות זו בפני מוסמך לעשות כן בשמו.

תאריך

חותמת וחתימה

שם